



Střední odborná škola Třineckých železáren,
Školská právnická osoba,
Lánská 132, Kanada, 739 61 Třinec

Výroční zpráva o činnosti školy

Školní rok 2023/2024



Předkládá: Mgr. Aleš Adamus
ředitel školy

Třinec, září 2024

Školská rada projednala a schválila výroční zprávu SOŠ TŽ za školní rok 2023/2024 na svém zasedání dne 9.10. 2024.

Obsah

1	ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŠKOLE.....	4
1.1	CHARAKTERISTIKA ŠKOLY.....	4
1.2	PODNIKATELSKÝ PLÁN 2021–2025.....	6
1.2.1	Úvod.....	6
1.2.2	Strategické řízení a dlouhodobé směřování školy	8
1.2.3	Kvalita vzdělávání a vztahy se studenty a rodiči	9
1.2.4	Dobré jméno školy, marketing a komunikace	11
1.2.5	Motivování a zapojování zaměstnanců školy	12
1.2.6	Závěr.....	14
1.3	ÚDAJE O RADĚ ŠKOLSKÉ PRÁVNICKÉ OSOBY SOŠ TŽ	15
1.4	ÚDAJE O ŠKOLSKÉ RADĚ SOŠ TŽ	15
2	PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE, A JSOU ZAŘAZENY VE ŠKOLSKÉM REJSTŘÍKU	16
3	PŘEHLED O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY	17
4	ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ NEBO O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY NA ŠKOLNÍ ROK 2023/2024	18
5	PRŮBĚH VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍHO PROCESU A VÝSLEDKY ZÁVĚREČNÝCH A MATURITNÍCH ZKOUŠEK VE ŠKOLNÍM ROCE 2023/2024.....	19
6	VYHODNOCENÍ ŠKOLNÍHO ROKU 2023/2024	21
6.1	METODICKÁ KOMISE CIZÍCH JAZYKŮ	21
6.2	METODICKÁ KOMISE ČESKÉHO JAZYKA A LITERATURY A ZÁKLADŮ SPOLEČENSKÝCH VĚD	21
6.3	METODICKÁ KOMISE TĚLESNÉ VÝCHOVY	22
6.4	METODICKÁ KOMISE INFORMATIKY.....	23
6.5	METODICKÁ KOMISE ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ STROJNÍCH.....	23
6.6	METODICKÁ KOMISE ELEKTRO	25
6.7	METODICKÁ KOMISE EKONOMICKÝCH PŘEDMĚTŮ A LOGISTIKY	26
6.8	METODICKÁ KOMISE GASTRO OBORŮ A E OBORŮ	27
6.9	METODICKÁ KOMISE MATEMATICKÁ A PŘÍRODOVĚDNÁ	28
6.10	KOMENTÁŘ K ODBORNÉMU VÝCVIKU ZA ŠKOLNÍ ROK 2023/2024	29
6.10.1	Výuku odborného výcviku	29
6.10.2	Odborná praxe.....	30
6.10.3	Praktické maturitní zkoušky a závěrečné zkoušky	30
6.11	HODNOCENÍ ROČNÍHO PLÁNU EVVO ZA ROK 2023-2024	30
6.11.1	Zpráva o činnosti výchovného poradce SOŠ TŽ – ve školním roce 2023/2024	31
6.11.2	Zpráva o činnosti výchovného poradce SOŠ TŽ – ve školním roce 2023/2024 Obory E.....	33
6.11.3	Zpráva o činnosti školního speciálního pedagoga ve školním roce 2023/2024.....	36
6.11.4	Zpráva o činnosti koordinátora inkluze ve školním roce 2023/2024.....	40
6.11.5	Zpráva o činnosti metodika prevence ve školním roce 2023/2024	41
6.11.6	Zpráva o činnosti školního reportu Kanada News ve školním roce 2023/2024	43
7	ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ	44
8	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ ŠKOLY	44
	Příloha č. 1 – Schéma útvaru	45
	Příloha č. 2 – Přehled klasifikace školy 2023/2024 – 1. pololetí.....	47
	Příloha č. 3 - Přehled klasifikace školy 2023/2024 – 2. pololetí.....	49
	Příloha č. 4 – Přehled výsledku MZ a ZZ.....	51
	Příloha č. 5 – Školní akce	52
	Příloha č. 6 – Vzdělávání učitelů	54
	Příloha č. 7 – Účast v projektech do školního roku 2023/2024	56
	Příloha č. 8 – Inspekční zpráva ČŠI, SOŠ TŽ 19.2.2024, Protokol o kontrole ČŠI 19.2.2024, Přijatá opatření k odstranění nedostatku 0702240819 SOŠ TŽ 9.2.2024.....	59

1 Základní informace o škole

Název:	<hr/> Střední odborná škola Třineckých železáren <hr/>
Právní forma:	<hr/> Školská právnická osoba <hr/>
Zřizovatel:	<hr/> Třinecké železářny, a.s. <hr/>
IČO:	<hr/> 27856216 <hr/>
DIČ:	<hr/> CZ27856216 <hr/>
DIČ DPH:	<hr/> CZ699002812 <hr/>
IZ:	<hr/> 691 000 662 <hr/>
Statutární orgán:	<hr/> Mgr. Aleš Adamus <hr/>
Evidenční počet zaměstnanců k 31. 12. 2023:	<hr/> 55 <hr/>
Počet žáků 30. 9. 2023:	<hr/> 444 <hr/>
Části školy:	<hr/> Střední odborná škola Domov mládeže Školní jídelna <hr/>
Dálkový přístup:	<hr/> <hr/>
Telefon:	<hr/> 558 380 000 <hr/>
e-mail:	<hr/> sekretariat@sostrinec.cz <hr/>
	<hr/> ww.sostrinec.cz <hr/>

1.1 Charakteristika školy

Střední odborná škola Třineckých železáren (SOŠ TŽ) je školskou právnickou osobou zřízenou akciovou společností TRINECKÉ ŽELEZÁŘNY (TŽ), vzniklá změnou právní formy Soukromé střední školy Třinec, s.r.o. k 2. 9. 2009. Ještě předtím, k 1. 9. 2009, přestoupili všichni žáci ze Střední školy Třinec – Kanada, příspěvkové organizace, na Soukromou střední školu Třinec. Ke stejnému datu, 1. 9. 2009, změnilo zaměstnavatele zaměstnanci školy. Škola současně převzala všechny vzdělávací aktivity Třineckého vzdělávání, s.r.o., když od 1. 9. 2009 vznikl úsek firemního vzdělávání v rámci struktury obchodně technického úseku. Od 1. 7. 2011 je škola zapsána v rejstříku školských právnických osob vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pod současným názvem Střední odborná škola Třineckých železáren.

Chod školy zajišťovaly ve školním roce od 1. 9. 2023 tři úseky (viz příloha č. 1 systemizační schéma SOŠ TŽ). Od 1. 3. 2017 došlo rozhodnutím zřizovatele ke sloučení úseku teoretického vyučování a úseku odborného výcviku pod jednoho zástupce ředitele pro výuku. Teoretické vyučování probíhá v areálu školy a je zabezpečováno učiteli teoretického vyučování. Odborný výcvik a praktická výuka jsou realizovány v areálu školních dílen, na provozech TŽ, a.s., na ostatních smluvních pracovištích a jsou zabezpečeny učiteli odborného výcviku a praktické výuky. Od 1. 7. 2021 rozhodnutím zřizovatele školy TŽ došlo ke sjednocení ekonomicko-provozního úseku, který zabezpečuje celoživotní vzdělávání, marketing, projekty, ekonomicko-finanční a provozně technický úsek.

Výchovně vzdělávací proces žáků probíhal podle schváleného a aktualizovaného Podnikatelského plánu SOŠ TŽ na roky 2021-2025 a byl zajištěn **teoretickou výukou, odborným výcvikem a výchovou mimo vyučování.**

Teoretická výuka a odborný výcvik probíhá podle schválených školních vzdělávacích plánů, vypracovaných na základě rámcových vzdělávacích plánů jako povinného obsahu vzdělávání, vycházejícího z Národního programu vzdělání, zpracovávaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a požadovaných odborných kompetencí, vycházejících z potřeb praxe, v případě SOŠ TŽ vycházejících z potřeb zřizovatele a jeho dceřiných společností. Školní vzdělávací programy prošly od 1. 9. 2012 veškerým připomínkovým řízením včetně připomínek zřizovatele školy TŽ a jeho odborníků z praxe, provozů TŽ. Mezinárodní spolupráce pěti středních odborných škol (Česká republika, Slovensko, Polsko) probíhala i ve školním roce 2023/2024. V rámci této spolupráce probíhají sportovní, jazykové, matematické a odborné soutěže i setkání žáků a učitelů. Škola je po ukončení projektů OP VVV v současnosti zapojena do nového operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK), které umožňují rozvoj pedagogických pracovníků a větší motivaci žáků, pomáhají i v modernizaci technického vybavení školy (projekty Spoluprací k profesionalitě, Mentor, Kritické myšlení). Ve školním roce 2023/2024 škola dokončila realizaci projektu OKAP II. MSK, který po schválení MŠMT probíhal od 1. 7. 2021 do 31. 12. 2023. Škola v rámci projektu zapojila žáky základních škol regionu, realizovala motivační workshopy pro 1. ročníky, proběhly prezentiády, exkurze žáků, kroužky žáků, vznikla nová učebna pro výuku odborné AJ a také nové instalatérské centrum a další aktivity. Ve školním roce 2023/2024 stále pokračovala aktivní účast SOŠ TŽ v Sekci vzdělávání Sdružení pro rozvoj MSK, HK ČR MSK, Svazu průmyslu ČR, zástupců SOŠ MSK, Paktu 7 zaměstnanosti ČR MSK, KÚ MSK na propojení firem a škol v MSK a na zlepšení úrovně technického školství v MSK. Účast v projektech je dokumentována v příloze.

Výchovné poradenství zabezpečují 2 výchovní poradci, ve škole je realizován program protidrogové prevence a zabezpečuje ji metodik prevence. Ve školním roce 2022/2023 začala činnost školní speciální poradkyně pro potřeby žáků, rodičů (zákonných zástupců žáků) a pedagogů SOŠ TŽ, která pokračovala i ve školním roce 2023/2024. V září 2023 již podeváté proběhly motivační workshopy prvních ročníků všech oborů. Konaly se druhým rokem v penzionu U Pinkasů na Písečné.

V novém penzionu na Písečné žáci jednotlivých tříd se svým třídním učitelem, učitelem odborného výcviku, výchovným poradcem, metodikem prevence a školní psychologem absolvovali dvoudenní kurzy.

Výchova mimo vyučování poskytuje žákům aktivní odpočinek a doplňuje jejich komplexní rozvoj. Pedagogové a další zaměstnanci školy vedou zájmové kroužky. Škola organizuje pro žáky různé soutěže, školní kola olympiád, divadelní a filmová představení, besedy se zdravotní a protidrogovou problematikou, lyžařské a sportovní kurzy.

Domov mládeže je pro žáky z důvodu malého zájmu a nerentability od školního roku 2016/2017 uzavřen. Ve školním roce 2023/2024 je nadále využíván jako ubytovna a v tomtéž školním roce z větší části uprchlíky z Ukrajiny.

Školní kuchyně a jídelna zabezpečuje stravování žáků a zaměstnanců. V minulosti byla žáky málo využívána, a proto byla zavedena od 1. 9. 2012 obědová přestávka mezi 4. a 5. vyučovací hodinou. Tento krok se ukázal jako správný, neboť se významně zvýšil odběr obědů našimi žáky. Ve školním roce 2023/2024 školní kuchyně a jídelna opět zvýšila počet strávníků a to díky základní škole Labyrint a mateřské škole Sluníčko, které sídlí druhým rokem v budově školy. Školní kuchyně poskytuje stravování i cizím strávníkům v rámci doplňkové činnosti a v oblasti hostinské činnosti. Doplňková činnost v oblasti gastronomických služeb, jak i v dalších oborech, není vykonávána jen za účelem dosažení zisku. Cílem je rozšiřování a modernizace vykonávané činnosti, snižování nákladů na odborný výcvik žáků a zároveň jeho zkvalitnění. Poskytování služeb a výrobků propaguje školu v celém okolním regionu.

Doplňková činnost je vykonávána v činnostech vymezených zřizovací listinou. Tyto činnosti přímo navazují na hlavní účel a předmět činnosti a jedná se především o efektivní využití kapacit naší školy. Významnou doplňkovou činností je oblast celoživotního učení, jehož součástí je firemní vzdělávání a rekvalifikace.

Rada školské právnické osoby SOŠ TŽ na svém zasedání 25. 2. 2015 schválila nový Podnikatelský plán na období 2015–2019, který byl aktualizován ve školním roce 2023/2024 na Podnikatelský plán 2021–2025 a který byl realizován i ve školním roce 2023/2024. V materiálu byla aktualizována Strategie SOŠ TŽ:

1.2 Podnikatelský plán 2021–2025

1.2.1 Úvod

Střední odborná škola Třineckých železáren je školou s 80letou tradicí. Závodní škola pro výchovu učňů, přímý předchůdce dnešní Střední odborné školy Třineckých železáren, byla založena v roce 1936. Od 1. 9. 2009 je škola zřizována Třineckými železárnami a.s. Impulsem pro převzetí školy byl pro TŽ, a. s. nepříznivý demografický vývoj na počátku nového tisíciletí a s ním spojený nedostatek technicky vzdělaných absolventů v regionu a Moravskoslezském kraji obecně.

Škola se nachází v místní části Kanada, její současná podoba pochází z 50. let minulého století, je prostorově značně rozsáhlá a její kapacita je 1500 žáků.

Současný stav

Ve školním roce 2023-2024 studuje na škole 440 žáků, kteří jsou rozděleni do 26 tříd. Žáci studují 4leté obory ukončené maturitní zkouškou a obory 3leté zakončené závěrečnou zkouškou.

Chod školy zajišťují 3 úseky. Od 1. 3. 2017 došlo rozhodnutím zřizovatele ke sloučení úseků teoretického vyučování a úseku odborného výcviku pod jednoho zástupce ředitele pro výuku. Teoretické vyučování probíhá v areálu školy a je zabezpečováno učiteli teoretického vyučování. Odborný výcvik a praktická výuka jsou realizovány v areálu školních dílen, na provozech TŽ, a.s., na ostatních smluvních pracovištích a jsou zabezpečeny učiteli odborného výcviku a praktické výuky. Od 1. 1. 2017 rozhodnutím zřizovatele školy TŽ na SOŠ TŽ funguje úsek celoživotního vzdělávání, marketingu a projektů a úsek ekonomicko-finanční s oddělením účetním a oddělením provozně technickým, který je postoupen přímo řediteli školy.

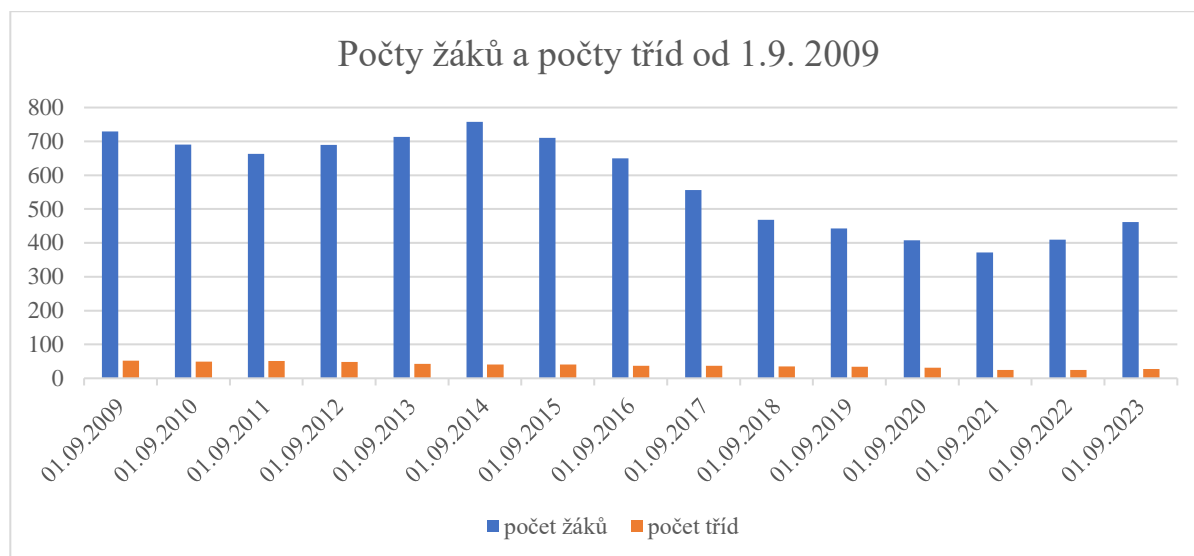
Teoretická výuka a odborný výcvik probíhá podle schválených školních vzdělávacích plánů, vypracovaných na základě rámcových vzdělávacích plánů jako povinného obsahu vzdělávání, vycházejícího z Národního programu vzdělání, zpracovávaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a požadovaných odborných kompetencí, vycházejících z potřeb praxe, v případě SOŠ TŽ vycházejících z potřeb zřizovatele a jeho dceřiných společností. Školní vzdělávací programy procházejí každý školní rok pravidelnými revizemi, poslední byla aktualizována od 1. 9. 2023 včetně připomínek zřizovatele školy TŽ a jeho odborníků z praxe, provozů TŽ a ostatních firem regionu.

Škola je zapojena do mezinárodní spolupráce středních odborných škol (Česká republika, Slovensko, Polsko). V rámci této spolupráce probíhají sportovní, jazykové, matematické a odborné soutěže i setkání žáků a učitelů.

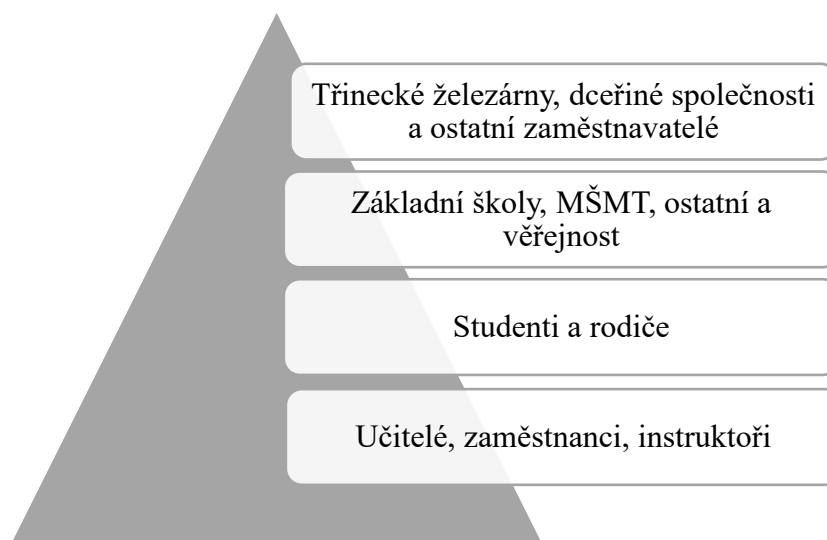
Škola je po ukončení projektů OP VVV zapojena do nového operačního programu Jan Ámos Komenský (OP JAK), který umožňuje rozvoj pedagogických pracovníků a větší motivaci žáků, pomáhají i v modernizaci technického vybavení školy (projekty Spoluprací k profesionalitě, Mentor, Kritické myšlení,).

Ve školním roce 2023/2024 byl dokončen projekt OP VVV OKAP II MSK, spolu s ostatními středními odbornými školami v MSK. Tento projekt měl za cíl podporu polytechniky v MSK. Projekt OKAP byl ukončen v prosinci 2023.

Srovnání počtů žáků a tříd od převzetí SOŠ TŽ od roku 2009 po současnost



Strategické pilíře a cílové skupiny



1.2.2 Strategické řízení a dlouhodobé směřování školy

Střední školy se v současné době, z hlediska počtu nově přijatých do 1. ročníků, ocitly na nejnižších hodnotách ve své historii. Ve školním roce 2013/2014 bylo přijato cca 101 tisíc žáků do denní formy vzdělávání (bez nástavbového a zkráceného studia). Na základě prognózy počtu přijímaných do 1. ročníku středních škol je možné předpokládat, že se od školního roku 2016/2017 trend obrací a dojde k pomalému navýšení, v souvislosti s přechodem vyššího počtu žáků ze základních na střední školy (ve srovnání s předcházejícími roky). Při přijímání žáků do středního vzdělávání bude nově ve větší míře než dosud přihlíženo k uplatnitelnosti absolventů na trhu práce. K tomu budou využitelné dva základní principy, které se zohlední při přijímání žáků zejména do oborů vzdělání s maturitní zkouškou:

- predikce trhu práce, která bude vytvořena společně s Ministerstvem práce a sociálních věcí, Úřadem práce a dalších sociálních partnerů (Svaz průmyslu a dopravy, Hospodářská komora, Agrární komora aj.);
- úprava financování středního vzdělávání tak, aby struktura financování středoškolských oborů vzdělání odrážela skutečný i předpokládaný stav zaměstnatelnosti jejich absolventů a objektivizovaná kritéria kvality střední školy.

Strategie směřování SOŠ TŽ vychází ze:

- Strategie skupiny TŽ-MS;
- Strategie soukromých škol do roku 2030;
- Strategie vzdělávací politiky MŠMT do roku 2030.

(Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky) - Plán hlavních úkolů ČŠI)

V dalším strategickém směřování budeme zejména:

- předkládat zřizovateli jasný a termínovaný plán změn v návaznosti na strategii SOŠ TŽ;
- průběžně komunikovat se zřizovatelem, zjišťovat potřeby a záměry zřizovatele a předkládat návrhy řešení v souladu s potřebami a cíli zřizovatele;
- prioritní pozornost věnovat procesu řízení změn popsaných v tomto dokumentu a komunikaci se všemi zaměstnanci školy;
- nadále zajišťovat vícezdrojové financování investičních potřeb školy;
- projednávat se zástupci zřizovatele možnost účinného lobbingu – legislativní změny, změny dotačních pravidel apod. – PSP ČR, MŠMT, MPO a ostatní;
- zapojovat do vzdělávání komunikaci s rodiči studentů;
- podporovat mezinárodní spolupráci a získávání zkušeností;
- dlouhodobě a strategicky plánovat ve vazbě na kritické demografické ukazatele a potřebu technických oborů ve skupině TŽ/MS a v regionu.

NOVĚ ZAŘAZENÉ CÍLE A AKTIVITY

Orientace na průmysl 4.0

Vláda ČR na svém zasedání dne 24. srpna 2016 schválila Iniciativu Průmysl 4.0, zpracovanou Ministerstvem průmyslu a obchodu, jejímž dlouhodobým cílem je udržet a posílit konkurenceschopnost České republiky v době nástupu tzv. čtvrté průmyslové revoluce. Cílem Průmyslu 4.0 je přinést úplné

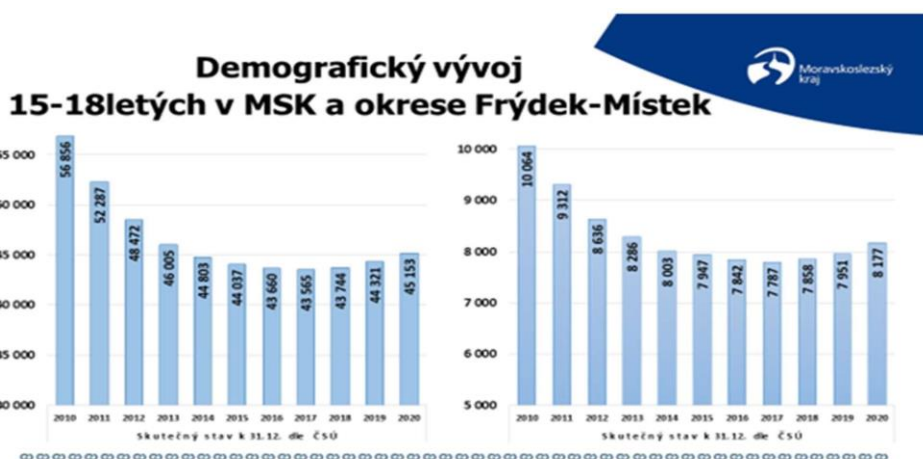
digitální propojení všech úrovní tvorby přidané hodnoty — od vývoje výrobku až po logistiku. Je nezbytné, abychom již nyní realizovali strategii a potřebné kroky k přípravě žáků a studentů na výzvy čtvrté průmyslové revoluce. Škola 4.0 je rovněž příležitostí k posílení prestiže školy v očích veřejnosti, rodičů, studentů a zaměstnavatelů.

Robotizace a automatizace napříč obory

- Napříč obory posílíme v odborných předmětech výuku zaměřenou na prvky digitalizace, IT a automatizace technologických a výrobních procesů konkrétních oborů, výrobků a služeb. Cílem je zprostředkovat studentům novinky a aktuální trendy v oboru ve vazbě na chytrý průmysl a služby.
- Aktualizujeme spolupráci s VŠB-TU a vědeckotechnologickými parky v regionu. Posilujeme také spolupráci se zřizovatelem v této oblasti. Cílem je podpořit přenos informací a know-how směrem k učitelům a studentům prostřednictvím spolupráce se špičkovými pracovišti v regionu.

Důraz na inovace

- Prostřednictvím tematických workshopů a podpory závěrečných prací budeme posilovat praktické dovednosti učitelů a studentů v oblasti inovativního myšlení.
- Ve spolupráce s Centrem celoživotního vzdělávání připravíme tréninkový program pro učitele v oblasti inovací (myšlení Modrého oceánu). Program nabídne zřizovateli a firmám působícím v regionu, absolvují jej vybraní učitelé odborných předmětů. Bude-li to možné, využijeme k financování pilotního programu a jeho přípravy prostředky EU.



1.2.3 Kvalita vzdělávání a vztahy se studenty a rodiči

Kvalita vzdělávání na SOŠ TŽ se výrazně mění k lepšímu a je ovlivněna zásadním způsobem ve spolupráci se zřizovatelem těmito faktory:

- pravidelné aktualizace ŠVP po konzultaci se zřizovatelem a firmami v regionu (pravidelně probíhají schůzky – konzultace garantů z provozů TŽ, odborníků z praxe s učiteli školy);
- nový systém odborného výcviku (diferencované odměny žáků, evidence pro daňové odpočty);
- kreditní systém SOŠ TŽ (ve spolupráci s TŽ od školního roku 2014/2015);
- systém garantů odborného výcviku (OV), (byli ustanoveni garanti jednotlivých oborů OV za SOŠ TŽ a TŽ).

Kvalita výuky je posuzována podle náhledů koordinátorů výuky, následně hodnocena a bezprostředně se promítá do hodnocení a odměňování zaměstnanců. Jsou jasně popsány požadavky na učitele, přípravu a kvalitu výuky v popisech pracovních pozic. Ve vazbě na zlepšování návaznosti

teoretické a odborné přípravy probíhají společné hodiny a náslechy učitelů teoretického vyučování a učitelů odborného výcviku. Byla zpracována analýza vzdělávacích potřeb učitelů, učitelů OV a ostatních zaměstnanců. Probíhají rozvojové kurzy pro zaměstnance zaměřené na zlepšování výuky. Jsou stanovena pravidla pro tvorbu tematických plánů na aktuální školní rok, plány jsou zpracovány dle aktuální metodiky. Jsou vyjasněny kompetence výchovných poradců a učitelů tak, aby se efektivně pracovalo s problémovými žáky.

Dále v této oblasti budeme podporovat a rozvíjet:

- návrhy a realizace průzkumu názorů a spokojenosti studentů – dotazníky, schránky důvěry, internet apod.;
- návrhy opatření ke zlepšení propojení teoretické a odborné přípravy;
- řešení nastávající generační výměny pedagogů na úseku teoretického vyučování i odborného výcviku (následnictví, příprava odborníků);
- zpracování analýzy potřeb provozů Třineckých železáren a zaměstnavatelů ve vztahu k požadovaným schopnostem, dovednostem a znalostem studentů (rozhovory, analýza v provozech, dotazníky, pokračování kulatých stolů);
- zpracování návrhu spolupráce a komunikace se základními školami regionu s cílem ovlivnit požadovaný profil studentů při ukončení základní školní docházky;
- připravit návrh programu pro podporu studentů ze sociálně znevýhodněného prostředí.

NOVĚ ZAŘAZENÉ CÍLE A AKTIVITY

Rozvoj studentů a kariérové poradenství

- V souladu s koncepcí rozvoje Centra celoživotního vzdělávání připravíme projektový záměr v oblasti podpory osobnostního rozvoje studentů a kariérového poradenství. Následně budeme hledat příležitosti k jeho financování ze zdrojů EU. Program bude zahrnovat bilanční diagnostiku, podporu kreativního učení a individuální práci s talentovanými nebo znevýhodněnými studenty a jejich rodiči. Součástí programu bude také podpora specifických dovedností pedagogů. Klíčové bude zapojení školního psychologa a všech učitelů. Cílem projektu je zvýšit konkurenceschopnost studentů, podpořit jejich individuální růst a pomoci najít konkrétní a smysluplné pracovní zaměření v souladu s potřebami zaměstnavatelů (především zřizovatele) a potenciálem žáka. Program umožní cílený a specifický talent management na straně jedné, a na straně druhé podpoří některé znevýhodněné studenty při zvládnání studijních nároků. Projekt přispěje k posilování sounáležitosti mezi pedagogy, žáky a rodiči, což má vliv také na dobré jméno a prestiž školy.
- Vybraná konkrétní opatření ve výuce:
- využívání chytrých telefonů při opakování ve výuce stahováním interaktivních testů;
- využití tabletů, internetu k vyhledávání informací;
- posilování výuky IT, automatizace, robotizace;
- posilování informační gramotnosti ve vazbě na předchozí bod;
- zařazení předmětu logistika do 4. ročníků;
- vytvoření oborů podle potřeb TŽ MS (např. Logistika a ekonomika v průmyslu, Management kvality v průmyslu);
- konstruktivistický přístup k výuce;

- orientace na porozumění učivu a jeho „uchopení“. Učitel je garantem metody (režisérem výuky). Převládající typ výuky – skupinové vyučování s významnou interakcí mezi žáky navzájem a individuální práce. Partnerský přístup k žákům, žák je zodpovědný za své vzdělávání;
- zvyšování odborné kvalifikace učitelů v oblasti ICT. Aktivnější účast učitelů odborných předmětů na seminářích s cílem orientace v technologiích, novinkách v oboru, získání kontaktů a materiálů i ve spolupráci s jinými školami;
- zvyšování pedagogických kompetencí učitelů k výuce žáků – metody RWCT, role mentora na škole, názory učitelů u svých kolegů, sdílení;
- důraz na zapojování všech cílových skupin: učitel – student – rodič: triáda úspěchu.

Spolupráce s TŽ

- Budeme realizovat pravidelné schůzky garantů z TŽ, odborníků z praxe, pedagogů a nově i studentů. Zaměříme se na vybrané aspekty inovací a Průmyslu 4.0 ve vazbě na potřeby zřizovatele a možnost realizace kariérových dnů v TŽ.
- Realizujeme školení instruktorů TŽ zaměřené na základní praktické pedagogické dovednosti s cílem rozvíjet práci se studenty na provozech.

1.2.4 Dobré jméno školy, marketing a komunikace

V této oblasti bude naším zájmem využití následujících silných stránek a příležitostí v rámci marketingu a Public Relations školy:

- tradice;
- odborníci, kteří umí studenty něco naučit;
- propojení teoretického a praktického vyučování s TŽ a.s.;
- areál školy, zázemí – rekonstrukce, vše na jednom místě;
- vybavení IT, aktualizace softwaru;
- dobré jméno – ocenění, umístění v soutěžích apod.;
- uplatnění absolventů – kreditní systém, motivace žáků;
- regionální výhoda;
- poptávka po technických oborech;
- spolupráce se zahraničními školami – získání zkušenosti.

V oblasti marketingu budeme podporovat:

- neustálé změny a aktualizace obsahu www stránek, případně designu s ohledem na omezené finanční zdroje;
- vytipování úspěšných absolventů SOŠ TŽ, navázat spolupráci a uplatnit v rámci výuky (beseda se studenty – posilování sounáležitosti), propagovat úspěšné absolventy v rámci marketingu a PR;
- využívání týdeníku Třinecký Hutník a regionální kabelovou televizi k propagaci školy;
- pokračování v rámci finančně nenáročných změn v úpravách vnitřních prostor školy;

- pokračování v nastartovaných aktivitách, udržování a zvyšování prestiže těchto akcí (Dny otevřených dveří, prezentace školy a technických oborů na ZŠ regionu, Řemeslné hry);
- zpracování benchmarkingu klíčových ukazatelů úspěšnosti se srovnatelnými školami v regionu a ČR.

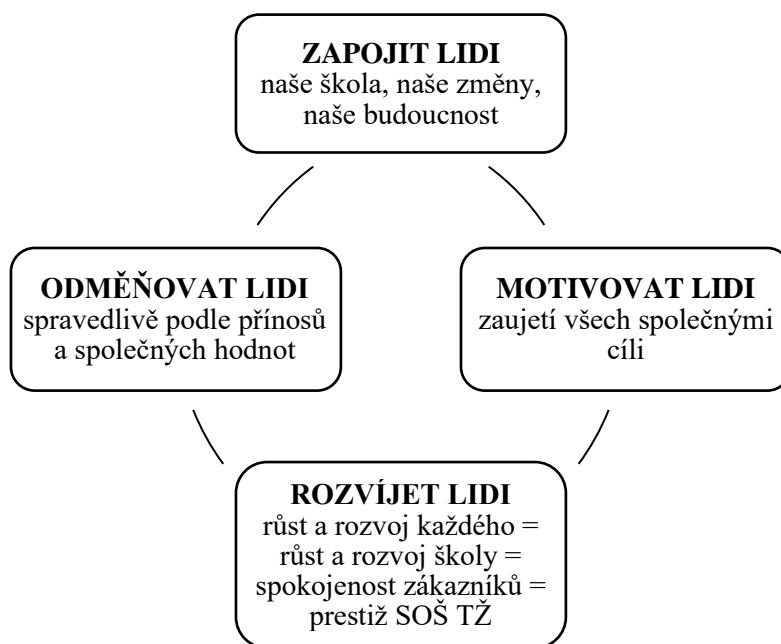
NOVĚ ZAŘAZENÉ CÍLE A AKTIVITY

Inovace a škola 4.0 - PR AKTIVITY

- V návaznosti na kroky realizované v ostatních pilířích připravíme prezentaci inovativních prací studentů a výsledků spolupráce s partnery v oblasti inovací, automatizace a robotizace.
- Medializace TOP střední školy. Nástroji PR a marketingu budeme prezentovat školu jako místo, kde připravujeme konkurenceschopné studenty, kteří se uplatní v rámci průmyslové revoluce 4.0. Zvláště se zaměříme na cílovou skupinu rodičů. Prezentace aktivit posilujících triádu a partnerství STUDENT – RODIČ – UČITEL.

1.2.5 Motivování a zapojování zaměstnanců školy

Pro další rozvoj bude nutno nadále vytvářet ve škole klima sounáležitosti a oceňování podle přínosu, zájmu o práci a aktivity. Zapojujeme zaměstnance na všech úrovních do týmové spolupráce na řešení rozvojových cílů školy a průběžně systematicky komunikujeme se všemi zaměstnanci.



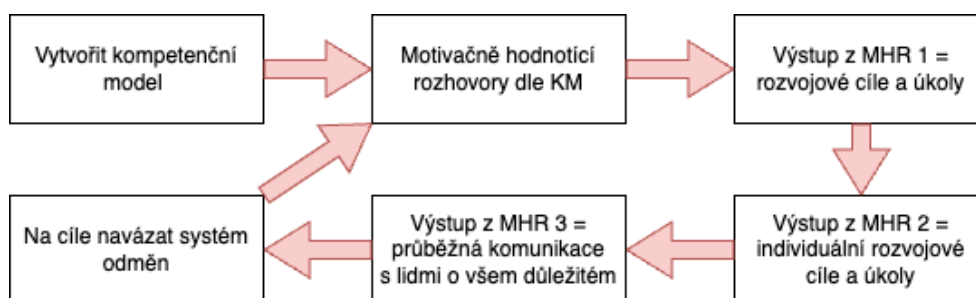
Vize a cíle

- Společně s vedením školy a zaměstnanci formulovat inspiraci, vizi, strategie a cíle (škola – zákazníci – lidské zdroje).
- Stanovovat jasné a měřitelné cíle.
- Formulovat klíčové hodnoty SOŠ TŽ a uplatnit v kompetenčním modelu (hlavní nástroj pro hodnocení a rozvoj zaměstnanců).
- Zapojit všechny zaměstnance – motivovat, rozvíjet, odměňovat podle přínosů.

Zapojit lidi

- Vyvolat vědomí naléhavosti změn – prezentovat vizi a cíle včetně rizik a ohrožení všem kolegům.
- Poselství bez přispění každého se nepodaří, protože každý je důležitý, každý realizuje cíle, každý vytváří dobré jméno a výsledky školy.
- Vytvořit týmy k řešení jednotlivých strategických oblastí, zapojit co nejvyšší počet zaměstnanců. Rozvíjet, oceňovat a podporovat týmovou práci, růst v týmu a týmovém učení.
- Realizovat šetření názorů a postojů zaměstnanců k fungování a směřování SOS TŽ – diskuze ve skupinách.

Motivovat, rozvíjet a odměňovat



- Byl zpracován kompetenční model a systém motivačně hodnotících rozhovorů (pravidla, postupy).
- V rámci MHR stanovujeme individuální a celoorganizační rozvojové cíle každému zaměstnanci. Na plnění dohodnutých cílů navazujeme a určujeme % odměn.
- Upravili jsme systém odměňování tak, aby byla výrazně posílena možnost diferenciací ve vazbě na plnění rozvojových cílů.
- Připravujeme vedoucí pracovníky i zaměstnance na vedení MHR – jak poskytovat zpětnou vazbu, průběh rozhovoru, překážky, očekávané otázky atd.
- Sledujeme a vyhodnocujeme průběh MHR a stupeň komunikace a důvěry v organizaci.

NOVĚ ZAŘAZENÉ CÍLE A AKTIVITY

Pracovní skupina inovace – škola 4.0

- Realizuje sérii workshopů pracovní skupiny pro podporu inovací a inovativního myšlení v teoretické a praktické výuce s cílem navrhnout a realizovat konkrétní kroky a opatření ve vazbě na požadavky koncepce Průmyslu 4.0 a cíle strategického plánu školy

Robotizace, Automatizace

- Zapojíme všechny pedagogy a učitele odborného výcviku do realizace strategického cíle. Napříč obory posílíme v odborných předmětech výuku zaměřenou na prvky digitalizace, IT a automatizace technologických a výrobních procesů konkrétních oborů, výrobků a služeb. Cílem je zprostředkovat studentům novinky a aktuální trendy v oboru ve vazbě na chytrý průmysl a služby.
- Plnění cílů v oblasti inovací a aktivit vize ŠKOLA 4.0 zahrneme jako významné kritérium systému hodnocení a odměňování zaměstnanců.

Závěrečné práce studentů

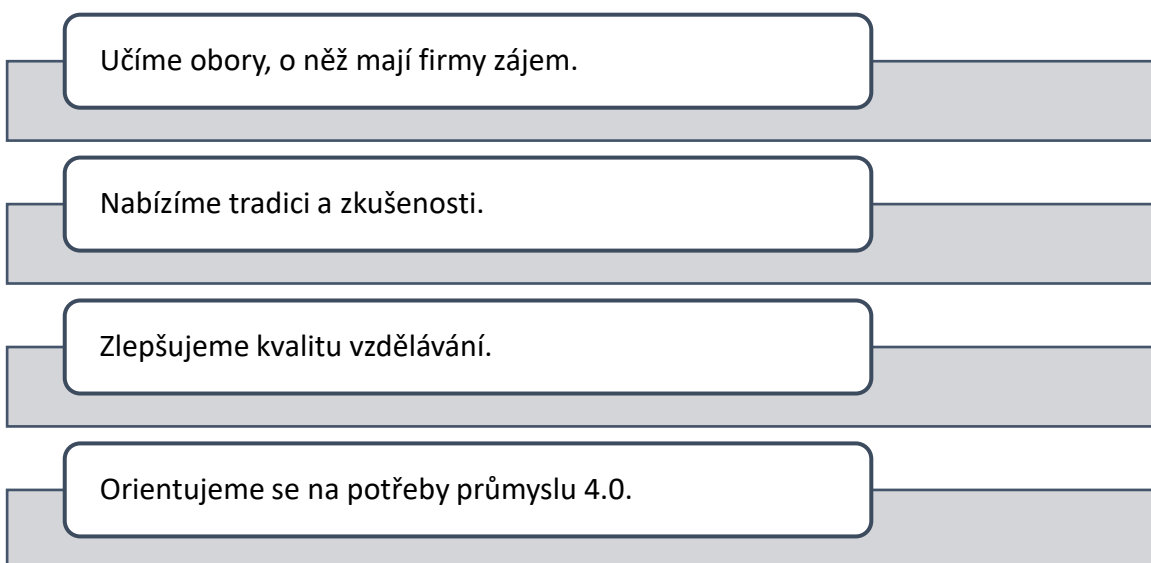
- V rámci talent managementu a přípravy zadání závěrečných prací budeme cíleně podporovat aktivity s vazbou na digitalizaci a automatizaci (Průmysl 4.0). Zpracujeme koncept finanční podpory vybraných studentských projektů s cílem získat výsledné produkty do vlastnictví školy. Inovativní výrobky a technologie budeme následně prezentovat veřejnosti, zřizovateli a zaměstnavatelům s cílem podpořit nástroji PR a marketingu prestiž školy.

1.2.6 Závěr

Navýšení počtu žáků ve třídách směrem k profinancování platů zaměstnanců. Pokračování duální spolupráce se zřizovatelem ve všech ukazatelích. Využití prostředků EU a vyhlášených výzev nového programovacího období 2022–2027 ke kompletnímu dokončení revitalizace SOŠ TŽ. (Získání projektů na podporu vzdělávání pedagogů, spolupráce s firmami, zvýšení kvality výuky, spolupráce se školami všech stupňů a dalších projektů na podporu zkvalitnění absolventa školy. (OP JAK – Spoluprací k profesionalitě, Šablony SŠ, OKAP MSK rozvoj polytechnického vzdělávání na SŠ, ZŠ v MSK)

Výsledky srovnání kvality výuky – INSPEKČNÍ ZPRÁVA.

Srovnání kvality výuky je možno vyhodnotit na základě provedené komplexní inspekční činnosti České školní inspekce (ČŠI). Kontrolní činnost ČŠI byla provedena na SOŠ TŽ v termínu 8. 1. – 11. 1. 2024. Na závěrečném vyhodnocení byl pracovníky ČŠI konstatován další posun školy jak ve formě kvality výuky, tak v podmínkách, které jsou žákům vytvořeny ve spolupráci se zřizovatelem školy. Hlavně byla vyzdvížena duální spolupráce se zřizovatelem a celkový posun SOŠ TŽ ve všech kontrolovaných a zkoumaných ukazatelích.



Na aktualizaci vize SOŠ TŽ se intenzivně pracovalo i ve školním roce 2023/2024 a Podnikatelský plán SOŠ TŽ na roky 2021–2025 byl konzultován pravidelně s vedením Třineckých železáren, a.s.

V dubnu 2023 byl jmenován novým generálním ředitelem Ing. Roman Heide, Ph.D, MBA. V průběhu celého školního roku 2023/2024 byla velmi intenzivně řešena nová strategie zřizovatele TŽ, a.s. i celé skupiny TŽ/MS.

Na konci školního roku 2023/2024, a to tradičně v červnu, se prezenční formou uskutečnily workshopy zaměstnanců školy k jednotlivým strategickým pilířům školy. Zaměstnanci se mohli vyjádřit k těmto oblastem:

- PR školy a marketing;
- školní vzdělávací plány;
- kvalita vzdělávání, studenti, rodiče;
- motivace, odměňování, zapojování zaměstnanců;
- školní a klasifikační řád;
- bezpečnost školy, možnosti vstupu a odchodu ze školy;
- preventivní strategie, výchovné poradenství, školní psychologické poradenství, inkluze;
- činnost koordinátora ICT, environmentální vzdělávání;
- stravování.

1.3 Údaje o Radě školské právnické osoby SOŠ TŽ

Ve školním roce 2023/2024 zasedala Rada školské právnické osoby (špo.) 4.10. 2023, 7.12. 2023 a 19.3. 2024. Složení Rady špo.:

Předseda: Ing. Kateřina Nogolová
Členové: Ing. Emil Cieslar, MBA
Ing. David Nieslanik
Ing. Antonín Hoďa
Ing. Roman Lysek

1.4 Údaje o Školské radě SOŠ TŽ

Ve školním roce 2023/2024 zasedala Školská rada 11. 10. 2023.

Složení školské rady:

Předseda: Mgr. Miroslav Nogawczyk
Členové: Silvie Martynková
Silvie Chlebková
Ing. Josef Hlavatý
Mgr. Martin Svoboda
Tomáš Sikora
Dorian Blatoň

2 Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje, a jsou zařazeny ve školském rejstříku

Kód oboru	Název oboru (RVP)	Schvalovač doložky – název oboru (ŠVP)
26-41-M/01	Elektrotechnika	ŠVP Automatizované systémy a IT, platnost od 1. 9. 2009
21-43-L/01	Hutník operátor	ŠVP Řízení kvality v metalurgii, platnost od 1. 9. 2011
23-44-L/01	Mechanik strojů a zařízení	ŠVP Mechanik strojů a zařízení, platnost od 1. 9. 2011
23-45-L/01	Mechanik seřizovač	ŠVP Mechanik seřizovač, platnost od 1. 9. 2015
37-41-M/01	Provoz a ekonomika dopravy	ŠVP Logistika a ekonomika v průmyslu, platnost od 1. 9. 2017
26-51-H/02	Elektrikář-silnoproud	ŠVP Elektrikář-silnoproud, platnost od 1. 9. 2010
21-52-H/01	Hutník	ŠVP Hutník, platnost od 1. 9. 2010
36-52-H/01	Instalatér	ŠVP Instalatér, platnost od 1. 9. 2010
65-51-H/01	Kuchař-číšník	ŠVP Kuchař-číšník, platnost od 1. 9. 2009
23-56-H/01	Obráběč kovů	ŠVP Obráběč kovů, platnost od 1. 9. 2010
66-53-H/01	Operátor skladování	ŠVP Logistika skladování a dopravy, platnost od 1. 9. 2020
23-51-H/01	Strojní mechanik	ŠVP Strojní mechanik, platnost od 1. 9. 2009
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	ŠVP Stravovací a ubytovací služby, platnost od 1. 9. 2010
75-41-E/01	Pečovatelské služby	ŠVP Pečovatelské služby, platnost od 1. 9. 2011
23-51-E/01	Strojírenské práce	ŠVP Strojírenské práce, platnost od 1. 9. 2011
23-43-L/51	Provozní technika	ŠVP Provozní technika, platnost od 1. 9. 2014

3 Přehled o pracovnících školy

	Učitelé	Učitelé OV	Nepedagogičtí pracovníci	
			THP	Dělníci
Splňující § 9*/ ¹	25	16	9	5
Nesplňující § 9*/	0	0	0	0
VŠ	25	5	5	0
ÚSO	0	11	4	4
Ostatní vzdělání	0	0	0	1
Celkem	25	16	9	5
Celkem zaměstnanců k 30. 6. 2024 = 55				

¹ Zákon č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících

4 Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy na školní rok 2023/2024

Přijímací řízení proběhlo v souladu s ustanovením § 59 a § 60 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a s vyhláškou č. 353/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, ve znění pozdějších předpisů a následujícího zákona č. 500/2004 Sb., správní řád. Nebylo podáno žádné odvolání.

Číslo oboru	Název oboru	Počet uchazečů					
		Přihlášených			Přijatých		
		1. kolo	2. kolo	Celkem	1. kolo	2. kolo	Celkem
26-41-M/01	Elektrotechnika	42	2	44	15	1	16
21-43-L/01	Hutník operátor	3	0	3	2	0	2
23-44-L/01	Mechanik strojů a zařízení	11	0	11	1	0	1
37-41-M/01	Provoz a ekonomika dopravy	19	1	20	6	1	7
26-51-H/02	Elektrikář – silnoproud	50	0	50	14	0	14
21-52-H/01	Hutník	5	0	5	0	0	0
36-52-H/01	Instalatér	28	1	29	8	0	8
65-51-H/01	Kuchař-číšník	15	3	18	6	1	7
23-56-H/01	Obráběč kovů	11	1	12	2	0	2
66-53-H/01	Logistika dopravy a skladování	11	1	12	4	0	4
23-51-H/01	Strojní mechanik	12	2	14	2	0	2
65-52-E/01	Stravovací a ubytovací služby	9	3	12	4	3	7
23-51-E/01	Strojírenské práce	6	0	6	3	0	3
75-41-E/01	Pečovatelství	3	0	3	0	0	0

5 Průběh výchovně vzdělávacího procesu a výsledky závěrečných a maturitních zkoušek ve školním roce 2023/2024

Komentář k teoretickému vyučování

Tematické plány, které všichni vyučující zpracovali pro školní rok 2023/2024, byly evaluovány a výsledek ukázal, že byly splněny. Sedmým rokem se na základě požadavku zřizovatele vyučoval obor Průmyslový logistik.

Všechny ŠVP byly ve školním vyučování podle nových požadavků MŠMT a byly vloženy do Portálu České školní inspekce Inspis, kde jsou automaticky kontrolovány.

V teoretickém vyučování pracovaly dvě skupiny učitelů vedené koordinátory, jejichž činnost spočívala v naplňování ŠVP, realizaci zkoušek, organizaci kroužků v rámci mimoškolní činnosti. Úkolem koordinátorů byla také náhledová činnost svých učitelů, vedení motivačně hodnotících rozhovorů, během kterých si pedagog stanovil své rozvojové cíle pro další pedagogické působení.

V teoretickém vyučování pracovalo sedm metodiků předmětů. Metodici zajišťovali koordinaci tematických plánů, evaluaci tematických plánů a úpravu ŠVP pro další školní rok. Učitelé ve spolupráci se svými metodiky předmětů organizovali odborné oborové soutěže, kulturní akce podporující naplnění ŠVP školy. Metodici předmětů se spolupodíleli na přípravě videí o jednotlivých nabízených oborech, které sloužily k předávání informací žákům devátých tříd základních škol. Dny otevřených dveří proběhly třikrát prezenční formou.

Ve výuce pokračovaly projektové dny oborové odbornosti maturitních, výučních a E oborů.

Ve školním roce se již šestým rokem plánovala, realizovala a vyhodnocovala výuka podle přijatého Kompetenčního modelu kvalitní pedagogické praxe. Pro tento školní rok byla vybrána do Plánu profesního rozvoje společná kompetence *Učitel(ka) využívá smysluplných metod a technik podporujících čtenářskou gramotnost žáků*. Druhou kompetenci si vybíral každý učitel sám. Během školního roku učitelé jedenkrát měsíčně pracovali pod vedením interních mentorů na společné kompetenci. Sdíleli, inspirovali se, zkoušeli nové metody RWCT. Postupně získávali důkazy do svého Dokladového portfolia, které si učitelé vedou od školního roku 2017/2018 a které je součástí červnového motivačně hodnotícího rozhovoru.

Další individuální kolegiální podporu pro naplňování Plánu profesního rozvoje poskytoval školní tým mentorů, kde pracovali: Mgr. Jana Kahánková, Mgr. Zuzana Ligocká, Ing. Radka Rucká, Ing. Silvie Říčanová, Mgr. Zdeněk Marek, Ing. Petr Várník. Během roku dokončily svůj mentorský výcvik Bc. Markéta Kuníková a Mgr. Šárka Burkotová.

V rámci projektu OPJAK se 18 učitelů vzdělávalo v anglickém jazyce a 4 učitelé v italštině.

Na základě zkušeností s online výukou z předchozích školních roků byly všem žákům zřízeny školní účty a školní e-mailové adresy. Pro všechny byla zavedena platforma Google Classroom. Hned na začátku školního roku byli žáci s touto platformou seznámeni.

V rámci kontrolní a hospitační činnosti bylo provedeno 18 hospitací vedením školy a 41 náhledů koordinátory skupin. Na konci školního roku se hodnocení zaměřilo na plnění tematického plánu, a tím ŠVP školy, a také na naplnění Plánu profesního rozvoje u jednotlivých učitelů. Všechny tematické plány byly splněny.

Zájmové kroužky ve školním roce 2023/2024 úspěšně proběhly a žáci měli na výběr z těchto kroužků: 3D modelování v SW, RC autíčka, Elektronika, Posilování, Kroužek míchaných nápojů, Sportovně střelecký, Český jazyk pro žáky z UA, Modelář, Raketové sporty.

Výsledky výchovně-vzdělávacího procesu ve školním roce 2023/2024 jsou vzhledem ke struktuře oborů spíše průměrné. Výuka je zaměřena ve velké míře na získávání odborných dovedností a ostatních kompetencí důležitých pro přípravu žáků na jejich budoucí povolání. Vyučující v tomto školním roce nabídli žákům a rodičům odpolední konzultační hodiny, které byly vždy ve čtvrtek od 14:15 do 15:00. Na konci června učitelé provedli Evaluaci tematických plánů a rozsah učiva v jednotlivých předmětech byl probrán. Změna hodnocení žáků – postupný přechod ze sumativního hodnocení na hodnocení formativní

s cílem naučit žáky sebereflexe a sebehodnocení. U všech žáků E-oborů bylo ve školním roce 2020/2021 doplněno vysvědčení slovním hodnocením každého žáka.

Maturitní zkoušky se konaly v pořadí:

- praktická zkouška profilová proběhla prezenční formou 4. 4. a 18. 4. a 19. 4. 2024;
- písemná zkouška z českého jazyka a literatury - 11. 4. 2024;
- písemná zkouška z anglického jazyka - 15. 4. 2024;
- společná část státní maturity – didaktické testy a písemné práce - 2. - 5. 5. 2024;
- ústní profilová zkouška od 20. 5. – 29. 5. 2024.

Výsledky jsou uvedeny v tabulce Souhrnná statistika tříd. Slavnostní předání maturitních vysvědčení proběhlo v jídelně školy i s rodiči.

Závěrečné zkoušky se konaly v červnu 2024 v pořadí:

- písemná zkouška 3. 6. 2024;
- praktická zkouška z odborného výcviku ve dnech 4. 6. - 7. 6. 2024;
- ústní zkouška ve dnech 14. až 18. 6. 2024.

Výsledky závěrečných zkoušek jsou uvedeny v tabulce Souhrnná statistika tříd – závěrečná zkouška. Slavnostní předání výučních listů proběhlo v aule školy za účasti rodičů. Ve školním roce 2022/2023 ve všech oborech vzdělávání se závěrečné zkoušky konaly v rámci projektu Nová závěrečná zkouška, která navazuje na Projekt – Kvalita 1.

6 Vyhodnocení školního roku 2023/2024

6.1 Metodická komise cizích jazyků

Členové: Mgr. Martina Ashton, Mgr. Jana Gorzolková, Mgr. Gabriela Ciompová, Ing. Silvie Říčanová, Ing. Renata Sikorová, Bc. Ondřej Heczko, Bc. Markéta Kuníková.

Realizované akce:

- 26. 9. 2023 - Evropský den jazyků – příprava a organizace EDJ, příprava 3 jazykových aktivit (celá komise);
- 29. 11. 2024 -Prezentiáda v anglickém jazyce žáků 4. ročníků oborů PL a EL podzimní část (Říčanová, Ashton, Heczko);
- 30.1. 2024 - Konverzační soutěž v anglickém jazyce – školní kolo (Ashton, Heczko);
- 27.2. 2024 - Konverzační soutěž v anglickém jazyce – okresní kolo ve Frýdku Místku – žák EL3, M. Ashton);
- 25.3. 2024 - Prezentiáda maturitních prací žáků 4. ročníků (Říčanová, Ashton);
- školení nových pedagogů v aplikaci SMARTCLASS (Kuníková, Heczko, Sikorová);
- Soutěže časopisu Bridge – psaní písemného projevu dle zadání (Říčanová);
- Wocabee soutěž – soutěže v procvičování slovní zásoby v německém a anglickém jazyce v aplikaci; Wocabee tematické i individuální – průběžně po celý rok (Gorzolková, Říčanová, Heczko);
- 23. - 27. 10. 2023 Jazykový šampionát Wocabee - 15. místo třídy PL1 (němčina) v okrese Frýdek-Místek - (Gorzolková);
- průběžná online školení Wocabee, OUP, Ventures (listopad - červen).

Novinky ve výuce:

- využívání moderních aplikací dle přednášek a seminářů Ostravské univerzity (Plickers, Socrative, Mentimeter, OnceUponAPicture);
- používání aplikace Toolbee, Wocabee;
- aktualizace SMARTCLASS virtuálního prostředí a implementace do výuky;
- čtenářské dílny v JA obor PL;
- výuka JA v E-oborech.

Plány komise pro školní rok 2024/2025

- konverzační soutěž v anglickém jazyce – další ročník;
- rozvoj spolupráce s knihovnou Třinec – Language Coffee;
- rozvoj digitálních kompetencí žáků – práce s digitálními zdroji;
- zaměřit se na produktivní jazykové dovednosti (konverzace i písemný projev);
- Kluska & Co – projekt ve spolupráci s Mgr. I. Zahradníkovou a metodickou komisí gastro oborů.

6.2 Metodická komise českého jazyka a literatury a základů společenských věd

Členové: Mgr. Stanislav Mintěl, Mgr. Milada Šupíková, Mgr. Monika Szwarcová, Bc. Ondřej Heczko, Mgr. Jana Boučková, Mgr. Jiří Třinecký, Mgr. Martin Svoboda, Mgr. Eva Czerníková, Bc. Markéta Kuníková.

Realizované akce:

- 26. 9. 2023 - Evropský den jazyků – příprava aktivit (Kde to jsem? - poznávání míst, literární kvíz – přiřazování jmen spisovatelů k fotografiím);

- 19. 9. 2024 - školení Setkání s knihou aneb Na dílny čtení zase trochu jinak (Ostrava, Šupíková);
- příprava Strategie k rozvoji čtenářské gramotnosti v odborných předmětech pro šk. r. 2023/2024;
- 31. 10. 2024 - Halloweenová soutěž – literární tvorba – všichni žáci školy – úkolem je napsat báseň nebo povídku na téma Halloween, oceněny 3 nejlepší práce;
- únor 2024 - přednáška o sociálně-patologických jevech – Bunkr Třinec – pro třídy ES1 a KC1 (p. Boučková);
- 18. 3. 2024 - Soutěž v komunikačních dovednostech pro žáky učebních oborů;
- 19. 3. 2024 - literární lekce s názvem Dočet pro třídy (IS1, OB1) - Mklub Třinec (p. Szwarcová);
- 27. 3. 2024 - Beseda s Lucií Tomanovou (Seznam zprávy) v třinecké knihovně (EL3, PL3 - p. Šupíková, p. Třinecký, p. Heczko);
- 5. 4. 2024 - literární lekce William Shakespeare – PL1 – Mklub Třinec (p. Szwarcová);
- květen 2024 - přednáška p. Mrózkové z Úřadu práce – pro 3. ročníky výučních oborů (p. Boučková);
- 3. 5. 2024 - Exkurze Třince – Staré Město – ES3, KC3 (p. Heczko);
- 6. 5. 2024 - Exkurze Třince – Staré Město – IS3 (p. Heczko);
- 17. 5. 2024 - Exkurze Finidr s.r.o. - Český Těšín – ES3, KC3 (p. Heczko);
- 14. 6. 2024 - Exkurze Osvětim – vybraní žáci školy;
- kroužek čtenářské gramotnosti pro žáky 4. ročníků.

Novinky ve výuce:

- aktualizován seznam maturitní četby pro šk. rok 2024/2025;
- změna TP – vyřazeno z hodin literatury tzv. dějepisné učivo, přeraženo do 4. ročníku předmětu ZSV;
- navázání spolupráce s třineckou knihovnou;
- přidáno v TP JČL ve 4. ročníku 20 vyučovacích hodin – Rozbor uměleckého díla k MZ.

Plány komise pro školní rok 2024/2025:

- zaměřit se na stěžejní autory navržené v Katalogu požadavků k MZ;
- úprava TP JČL u maturitních oborů u všech ročníků – doplnit průběžně během školního roku cvičné didaktické testy;
- úprava ŠVP – digitální kompetence;
- rozvoj digitálních kompetencí žáků – práce s internetovými zdroji, online aplikacemi aj.;
- soutěž v komunikačních dovednostech;
- exkurze, spolupráce s městskou knihovnou, návštěva divadla, listování s Lukášem Hejlíkem atd.

6.3 Metodická komise tělesné výchovy

Členové: Mgr. Aleš Adamus, Mgr. Martina Ashton, Mgr. Tomáš Sikora, Mgr. Jirí Třinecký.

Realizované akce:

- Motivační workshopy;
- Sportovně turistický kurz;
- Rámcová smlouva Čadca – turnaj v badmintonu;
- Rámcová smlouva PL – turnaj ve volejbale;
- Rámcová smlouva Frýdek-Místek – turnaj v bowlingu;
- AŠSK – turnaj ve florbale;
- Rámcová smlouva SOŠ TŽ – turnaj v netradičních hrách;
- Rámcová smlouva PL – orientační běh.

Novinky ve výuce:

Plány komise pro školní rok 2024/2025

- zachování všech proběhlých akcí ve školním roce 2023/2024;
- uspořádání sportovně turistického kurzu;
- uspořádání lyžařského kurzu.

6.4 Metodická komise informatiky

Členové: Monika Šamonilová, Ing. Kateřina Ondraszková, Mgr. Eva Czerniková, Ing. Tomáš Levinký, Mgr. Jiří Třinecký

Realizované akce:

- Šamonilová školení:

- o 17. 1. 2024 - Kódování krok za krokem
- o 31. 1. 2024 - Kódování krok za krokem
- o 12. 2. 2024 - Kódování krok za krokem (online)
- o 18. 3. 2024 - Kódování krok za krokem (online)
- o 25. 3. 2024 - Kódování krok za krokem (online)
- o 8. 4. 2024 - Kódování krok za krokem (online)
- o 15. 4. 2024 - Kódování krok za krokem (online)
- o 29. 4. 2024 - Kódování krok za krokem (online)
- o 6. 5. 2024 - Kódování krok za krokem (online)
- o 20. 5. 2024 - Kódování krok za krokem (online)
- o 22. 5. 2024 - Algoritmizace - Micro:bit - základy 1 (online)
- o 26. 5. 2024 - Kódování krok za krokem (e Learning)
- o 29. 5. 2024 - Kódování krok za krokem
- o 12. 6. 2024 - Kódování krok za krokem
- o 13. 6. 2024 - Algoritmizace - Micro:bit - základy 2 (online)

- další školení:

- o 20. 3. 2024 - Jak na nový RVP G

Novinky ve výuce:

- zavádění základního programování pomocí webové aplikace Scratch;
- velká část práce pro zadání a odevzdání úkolu v Google Classroom;
- použití AI pro hledání informací a jejich ověření.

Plány komise pro školní rok 2024/2025

- úprava ŠVP;
- učební texty pro novou informatiku;
- seznámení obory elektro s další možností programování Micro:bit;
- závěrečné práce;
- propojení dalších předmětů s IV;
- rozvoj IV pedagogů pomocí školení;
- spolupráce studentů na zadaných projektech;
- tvorba videí;
- vylepšení soutěže novoročenka (tvorba i pomocí programu Canva).

6.5 Metodická komise odborných předmětů strojních

Členové: Bc. Petr Benek, Ing. Josef Čmiel, Petr Misiar, Ing. Kateřina Ondraszková, Bc. Jan Štefaňák, ve spolupráci s odborným výcvikem: Marie Kieselová, Bc. Rostislav Michna, Peter Mališ, Mgr. Martin Przybyla, Leopold Walaski, Janusz Zuber.

Realizované akce:

- 11. 10. 2024, Exkurze: 64. Mezinárodní strojírenský veletrh v Brně jaderné elektrárny Dukovany;
- 8. 11. 2023, EDUBus – První program provedl studenty základem programování v blocích stavebnicí Lego SPIKE. V druhém a třetím programu byli studenti provedení Virtuální a rozšířenou realitou, vyzkoušeli si různé možnosti komunikace reality.
- 9. 11. 2023 se naše škola aktivně účastnila EDU konference SolidVision 2023 v Brně v hotelu Avanti. Bloku s prezentací *Jak pomáhá certifikace SolidWorks při hledání uplatnění*.
- Odborní učitelé se zúčastnili náboru škol;
- Účast na dnech otevřených dveří – odborné učebny a dílny;
- 22. 11. 2023, Readycon, účast třídy MZ2, MZ 3, OB 2 - Trendy ve strojírenství;
- 25. 1. 2025, mezinárodní výstavy INFOTHERMA 2024;
- 29. 2. 2024, krajského kola KOVO Junior 2024 v soustružení, proběhlo na Vítkovické střední průmyslové škole v Ostravě;
- 25. 3. 2024, školní soutěž v modelování v programu SolidWorks, zúčastnili se jí žáci z kroužku – 3D modelování v SolidWorks, 3D tiskárna. Díky této soutěži studenti dostali nominaci na soutěž Modelování v SOLIDWORKS 2024 v Hranicích na Moravě;
- 27. 3. 2024, oborové dny třetích ročníku – oboru Instalátér, žáci prezentovali závěrečné práce na jejich vybrané téma;
- 4. 4. 2024, celorepubliková soutěže Modelování v SOLIDWORKS 2024 na Střední průmyslové škole v Hranicích na Moravě. Na soutěž bylo přihlášeno rekordních 16 škol z toho celkem 55 soutěžících. Za naši školu mohli soutěžit jen 4 studenti, kteří byli bodově ohodnoceni a dva si to vyzkoušeli naněcisto. Měli za úkol vymodelovat 4 modely a 1 výkres, každý úkol museli splnit do časového limitu 20 minut. Úkoly byly velice náročné a hlavní roli tam hrál čas a správnost technického kreslení.
- Řemeslné hry – prezentace – Kahoot, příprava soutěží, pro základní školy i mateřské školy;
- 27. 5. 2024, HORIZON GRAND PRIX 2024; TROJHALÍ KAROLINA – Sportoviště;
- 30. 5. 2024, XVII. ročník mezinárodní sůťaže odborných vedomostí a praktických zručností, OB 2–2 žáci;
- 3. 6. a 17. 6. 2024, Certifikace SolidWorks – CSWA a CSWP – profesionál;
- 4. 6. 2024, exkurze na ČOV v Třinci. Zúčastnili se žáci třídy IS1, IS2;
- 12. 6. - 13. 6. 2024- Invent arena – vystavování oborů, účast žáků i jako diváci;
- 13. 6. 2024, exkurze – Golf Ropice – tisk na 3D tiskárně - kroužek SolidWorks.

Novinky ve výuce:

- zavedení Certifikace jako část praktické maturity u MZ;
- používání aplikace Toolbee;
- používání umělé inteligence ve výuce;
- negativní vliv na kvalitu výuky v odborných předmětech má slučováním tříd.

Plány komise pro školní rok 2024/2025

- příprava na Certifikaci praktické maturity pro MZ;
- maturitní práce MZ;
- závěrečné práce OB, IS;
- kroužek 3D modelování v programu SolidWorks, 3D tiskárna;
- seznámení s programem SW Magmasoft, který by mohl být podpůrným "atraktivním" prostředkem výuky;
- seznámení s programem – Rapid Prototyping;
- úprava ŠVP – digitální kompetence;
- exkurze, veletrhy;

- soutěže stávající – SolidWorks, Kovo Junior;
- konference – SolidVision;
- učební texty;
- do budoucna máme návrh na modernizaci strojních oborů – CNC obráběcí stroj – Stroj SLV EDU CNC 5axis Siemens;
- instalatérské centrum využívat v posledních hodinách teorie pro názornost ukázek.

6.6 Metodická komise elektro

Členové: Mgr. Martin Svoboda, Ing. Josef Hlavatý, Ing. Samuel Haleš, Monika Šamonilová, Mgr. Bohuslav Cyhan, Mgr. Zdeněk Marek, Jakub Funk, Tadeáš Samiec, Ing. Libuše Lindovská.

Realizované akce:

- 15. 9. 2023 Exkurze Pickering Interfaces, s.r.o. - Bystřice, třída EL4, poznávání praxe v oboru;
- 11. 10. 2023, Exkurze: 64. Mezinárodní strojírenský veletrh v Brně jaderné elektrárny Dukovany;
- 8. 11. 2023, EDUBus – První program provedl studenty základem programování v blocích stavebnicí Lego SPIKE. V druhém a třetím programu byli studenti provedení Virtuální a rozšířenou realitou, vyzkoušeli si různé možnosti komunikace reality.
- 22. 11. 2023, Readycon, účast třídy EL2, EL3, EL4, ES2 – Trendy ve elektrotechnice;
- Darování krve se školou v termínech 20. 10. 2023., 9. 2. a 7. 6. 2024;
- 7. 5. 2024 Exkurze VN, Energetika Třinec, v rámci teoretického vyučování se třída ES2 zúčastnila dne 7. 5. 2024 exkurze na Energetice Třinec a.s.;
- 23. 5. 2023 XXI. Międzynarodowy konkurs sprawny w zawodzie Elektronik, soutěž v elektro – dovednostech;
- Řemeslné hry – prezentace – Kahoot, příprava soutěží, pro základní školy i mateřské školy;
- den otevřených dveří;
- 18. 5. 2024 - akce na Hutníku, prezentace elektro oborů;
- soutěže s RC autíčky na vodíkový pohon;
- 10. 4. 2024 - krajská soutěž oboru elektro Frýdek Místek;
- 10. 5. 2014 - krajská soutěž oboru – roztočíme motory podle patentu Tesly Nikoly, Karviná;
- 3. 5. 2024 - řemeslný jarmark – Ostrava Vítkovice;
- účast na veletrhů oborů.

Novinky ve výuce:

- týmová zapojování v předmětu ACV, pracovní listy z dostupných programů, čtenářská gramotnost odborného textu;
- elektrotechnická měření – práce po skupinách, individuální práce;
- elektronické zpracování protokolů – použitím různých ověřených programů;
- práce s kalkulačkou, s jednotkami, exponenty;
- elektrotechnika – požadavek na práci s vlastní kalkulačkou, navíc doplňkové materiály – příklady před písemkou;
- zvýšená podpora matematické gramotnosti – rovnice;
- příklady ve formě slovních úloh pro zvýšení čtenářské gramotnosti;
- možná podpora žáků e-mailem;
- skupinová práce v měření – mezi skupinami: 1-2 žáci poradí těm, kteří neumí.

Plány komise pro školní rok 2024/2025

- zpracování ŠVP, ukončování TP, propojenost praxe a teorie;
- zapojení každého učitele do akcí školy – soutěže, exkurze.

6.7 Metodická komise ekonomických předmětů a logistiky

Členové: Radka Rucká, Zuzana Ligočká, Petr Várník, Marie Kisielová, Tomáš Levinský, Eva Czerniková, Petr Misiarz, Jana Boučková

Realizované akce:

- 3. 10. 2023 Veletrh středních škol – náborové akce, propagace oboru, reprezentace školy;
- 16. 11. 2023 Projektový den na ZŠ v Bystřici – vysokozdvizné vozíky, virtuální realita;
- 22. 11. 2023, Readycon, účast třídy PL3 a PL2 online vysílání na téma Trendy ve financích;
- 12. 12. 2023, Master of logistics 2023-2024. Cílem her je poznání oboru logistiky, dopravy a přiblížit činnosti tohoto oboru. Dohromady soutěžili studenti SOŠ se žáky základních škol v rozlosování sedmi týmů. Společně plnili zadání dovednostních a znalostních aktivit z oblasti logistiky a dopravy. Mezi disciplíny patřily například distribuční řetězec s příznačným názvem Pivní hra, strategie štíhlé výroby, zajištění nákladu, doprava materiálu modelem vysokozdvizného vozíku, vědomostní soutěž Riskuj, práce s QR kódy a další.
- Účast na dnech otevřených dveří – odborná učebna logistiky, virtuální brýle;
- Březen 2024 praktikant VŠ ve výuce Logistiky, Dopravy a přepravy, Logistických cvičení, Obchodní komunikace, Ekonomiky, Nauky o výrobě (bývalý žák oboru Logistika a ekonomika v průmyslu);
- 5. 4. 2024 prezentování odborných prací, žáci čtvrtých ročníků žákům druhých ročníků v rámci praktické profilové maturitní zkoušky;
- 3. 5. 2024, Řemeslný jarmark v Ostravě, který se konal v areálu Tažírny trub TŽ Vítkovice. Soutěže se zúčastnilo celkem 7 družstev z 5 škol. Přípravovali jsme čtyřčlenný tým žáků ze třídy PL2, a to jejich prezentování vytvořené prezentace pro tento účel – představení oboru, metody výuky, odborná učebna, čím se můžeme pochlubit, jak vidím obor v roce příštím století.
- PL1 Exkurze, železniční doprava – Ostrava Rail Business Days, Ligočká, Levinský.

Novinky ve výuce:

- KC2 – nově zařazeno do Ekonomiky téma: Hospodářské výpočty – učí E. Czerniková, tvoří si přípravy, měla náhled koordinátora i ČŠI, výuka bez problémů;
- Do 3. ročníků PL zařazeno do předmětu Logistika a předmětu Ekonomika napsání projektové práce ve II. pololetí, žáci píšou v rámci předmětu, hodnoceno známkou s váhou 10. Žáci píšou do šablony, která je podobná šabloně pro psaní maturitní práce. Cíl: naučit se pracovat se šablonou, procvičení práce Wordu, zapisování zdrojů, vyhledávání informací na internetu a jejich citace v práci, uvědomění si náročnosti psaní maturitní práce pro příští školní rok. Word – formátování textu, odrážky, stránkování, generování obsahu, práce se styly, vkládání obrázků, poznámky pod čarou apod.

Plány komise pro školní rok 2024/2025

- Petr Várník: Ing. Petr Faruzel – vedoucí technického rozvoje a investic – v rámci Logistických cvičení – v plánu;
- PL – exkurze –Marlenka, Hyundai, pivovar Nošovice, Letiště L. Janáčka;
- přednášky z celní správy;
- finanční svoboda – hra ve výuce s žáky, zapojení učitelů ekonomických předmětů, organizuje R. Rucká, v průběhu školního roku, možnost naplánovat do třídy PL1 v rámci praxe – min. 4hodinový blok;
- učební texty;
- spolupráce s Ing. Robertem Zvoníčkem (Vedoucí Zabezpečení kvality – TJ) na úpravách ŠVP v rámci hutnického oboru zaměřeného na kvalitu, jakost.

6.8 Metodická komise gastro oborů a E oborů

Členové: Mgr. Jana Kahánková, Mgr. Šárka Burkotová, Mgr. Eva Czerniková, Mgr. Iva Zahradníková, Markéta Szlauerová, Bc. Helena Czechtová, Libuše Samcová, Beata Sikorová, Mária Walková, Petr Misiarz (E obory).

Realizované akce:

- 24. 9. 2023 - exkurze SS2 Werk Aréna Třinec – žáci se seznámili s vnitřními prostory a gastronomickým zázemím;
- 10. 11. 2023 - workshop Písečná – seznámení s náborovým videem, následné návštěvy ZŠ škol – nábor žáků;
- DOD – prezentace oborů Kuchař – číšník, Stravovací a ubytovací služby, Strojírenské práce, Pečovatelství (prodej výrobků, míchaných nápojů, kávy, příprava rautu, pečení perníčků);
- 24. 11. 2023 - čtenářská gramotnost a její rozvoj v odborných předmětech a v odborném výcviku, lektor PhDr. Libor Kyncl;
- 15. 11. 2023 - nábor žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – proběhla návštěva žáků ze speciálních škol (Třinec, Jablunkov);
- 22. 11. 2023 - Readycon – účast žáků KC2 a KC3, online vysílání na téma: Trendy ve službách;
- 20. 12. 2023 - vánoční posezení pro žáky E oborů na jídelně (příprava pohoštění, pečení cukroví, rozdání dárek, dodržování vánočních zvyků);
- 23. 2. 2024 přednáška o Thermomixu – žáci KC2 a KC3 se seznámili s přístrojem a sami si vyzkoušeli vaření v Thermomixu;
- 27. 3. 2024 - projektový den třídy KC3 – žáci prezentovali své závěrečné práce na vylosované téma, proběhlo vrstevnické hodnocení třídou KC2 i KC3;
- březen – Barmanský kurz – organizovala Markéta Szlauerová;
- 11. 4. 2024 - soutěž Zlatá vařečka – soutěž pro žáky E oborů na téma Předkrmové koktejly – získání 3. místa;
- 3. 5. 2024 - Bylinky v přírodě – naučná procházka pro žáky E oborů SS1 a PB1;
- poznávání bylinek v přírodě a seznámení s jejich využitím, ne jenom v kuchyni;
- 10. 5. 2024 - Majáles – vystoupení žákyní třídy KC3 s přípravou míchaných nápojů;
- 15. 5. a 16. 5. 2024 - Remeslné hry – příprava výrobků na raut, zajištění obědů pro soutěžící ze ZŠ, zajištění stanovišť u MŠ, zajištění kávy;
- příprava ZZ pro KC3;
- 16. 6. 2024 Den dětí KOVO;
- účast u ZZ na jiných školách (předsedkyně zkušební komise – Hlučín, Frýdek-Místek);
- červen – exkurze třídy SP1 na budoucím pracovišti – Steeltec, Ergon – seznámení s provozem a náplní práce v rámci OV.

Novinky ve výuce:

- používání programů Jeopardy a Bard;
- práce s textem – klíčová slova, křížovky;
- čtenářská gramotnost – hlasité čtení a zapisování informací do pracovních listů;
- zařazení učebních – metod – desetiřádková pyramida, diamant, čtyřlístek, vizualizace;
- metoda ANO – NE (na začátku, po přečtení, vyhodnocení);
- používání nových a aktualizovaných učebních textů (SP) a pracovních sešitů na OV (SS2, PB1);
- zavedení učiva “Systém kvality řízení” do předmětu Potraviny a výživa – KC3;
- SOP KC3 – způsob vypracování sjednocen se závěrečným libretem.

Plány komise pro školní rok 2024/2025

- pokračovat v již nastaveném;
- učební texty;
- závěrečné práce KC3, SS3;
- zúčastňovat se soutěží - např. Zlatá vařečka, RIO MARE, dále dle příležitostí;
- pořádat exkurze dle možností a oborů (např. moderně vybavená jídelna ve Sviadnově, dále Trinecké Gastroslužby, Hotel Vitality apod.);
- pořádání akce pro rodiče žáků – v rámci trávení společného odpoledne, by žáci připravili oběd pro své rodiče;
- projednání návrhu na zrušení změny z cyklických TP na klasické TP – velký obsah učiva;
- možnost účasti žáků KC na projektu Invitation to Kulturhauptstadt Europas Chemnitz 2025 / "Kluska & Co." - jedná se o projekt v angličtině spojený s historií a původem jídla konaný u příležitosti Chemnitz město kultury 2025;
- v rámci digitalizace zařazení tvorby prezentací do odborných předmětů;
- používání aplikace Kalorická kalkulačka.

6.9 Metodická komise matematická a přírodovědná

členové: Ing. Marie Gocieková; Ing. Libuše Lindovská, Mgr. Eva Czerníková; Ing. Josef Hlavatý, Petr Misiarz.

V uplynulém školním roce byly splněny tematické plány pro předmět fyzika i matematika u všech tříd.

Fyzika: Kromě standardní výuky podle tematického plánu bylo zařazeno mezipředmětové propojení Fyziky a Elektrotechniky. Žáci měli za úkol vypracovat prezentaci na téma dle vlastního výběru, případně po domluvě s učitelem. Vypracované práce byly následně uloženy do aplikace CLASSROOM a jednotlivě prezentovány před třídou. Prezentace byly hodnoceny žáky obdobným způsobem jako závěrečné maturitní práce, s otázkami typu: „Co se ti líbilo, co tě zaujalo?“ a „Co doporučuješ?“. Tento projekt se žákům líbil a přispěl k propojení ICT dovedností, mluveného projevu a propojení obsahu fyziky a elektrotechniky.

Chemie: Žáci se v hodinách chemie věnovali několika důležitým tématům a rozvíjeli své dovednosti nejen v chemii, ale i v dalších oblastech. V rámci laboratorních prací se žáci učili o různých typech směsí a metodách, jak je lze oddělovat. Tyto metody si prakticky vyzkoušeli a naučili se je aplikovat na konkrétní příklady. Učitel se snažil do hodin zahrnout badatelsky orientovanou výuku, která podporuje samostatné myšlení a objevování. Na téma pH roztoků žáci prováděli vlastní experimenty, formulovali hypotézy, prováděli měření a analyzovali výsledky. Součástí výuky bylo také rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci pracovali s grafickým programem Canva, ve kterém vytvářeli plakáty na různá chemická témata. Důležitou součástí výuky bylo i rozvíjení čtenářské gramotnosti. Žáci pracovali s odbornými texty, které museli číst, analyzovat a interpretovat.

Matematika: V matematice jsme se zaměřili na propojení s praktickým životem. Žáci měli za úkol vypracovat modelový příklad hypotečního úvěru, kdy si sami určili výši hypotéky a dobu splácení při současných sazbách úvěru. K výpočtu byl použit ověřený kalkulátor na webových stránkách. Následně žáci porovnávali mechanismus řízení hypotéky a výši přeplatku. Diskutovali jsme o tom, kdy se hypotéka vyplatí a jaké příjmy musí žadatel mít. Tento úkol přispěl ke zvýšení finanční gramotnosti žáků. Zkusili jsme i v rámci statistiky pracovat s programem Excel.

Učitelé a další aktivity

- jeden z učitelů absolvoval kurz JA;
- studium pedagogického minima na ČŽV OU;
- absolvování kurzu na badatelsky orientovanou výuku;

- studium matematiky na UPOL;
- v rámci výuky matematiky jsou používána on-line cvičení pod názvem "Mozková rozcvička". Tato cvičení, promítaná přes dataprojektor, pomáhají žákům procvičovat rychlé počítání z paměti;
- plánovaná vycházka do okolí na téma tělesa (krychle a kvádr), kde žáci určují tvary na budovách a jiných objektech;
- byly využity on-line nástroje pro tvorbu únikových her (odkazy níže).

Odkazy na online materiály a nástroje

- úniková hra online: [Genial.ly](#) Úniková hra;
- tištěné materiály do matematiky: [Facebook skupina MK Výukové materiály, Učitelnice.cz](#) - Kateřina Martinková;
- nástroje pro únikové hry: [Flippity](#) - Virtual Breakout;
- návod na tvorbu online únikových her: [YouTube Návod](#).

Plány na příští rok

- zapojení nových metod výuky, využití AI, práce s PC, výpočet v Excelu;
- další vzdělávání vyučujících v rámci jejich aprobače.

6.10 Komentář k odbornému výcviku za školní rok 2023/2024

Hlavním cílem odborného výcviku je příprava univerzálně kvalifikovaného pracovníka ve vybraném studijním oboru pro naše sociální partnery. V průběhu výchovně-vzdělávacího procesu jsou žáci vedeni ke smyslu pro hospodárnost, odpovědnost za kvalitu odvedené práce, k péči o dodržování bezpečnostních ustanovení a ochraně zdraví při práci a osvojení si všestranného odborného základu.

Žáci mají rovněž zkušenosti s výukou on-line, všem žákům byly zřízeny školní účty a školní e-mailové adresy. Pro všechny byla zavedena platforma Google Classroom. Hned na začátku školního roku byli žáci s touto platformou seznámeni.

Praktická výuka probíhá v prostorách dílen školy, končící ročníky vykonávají praxi na provozních pracovištích, kde jsou pod vedením zkušených instruktorů praktického vyučování. Žáci jsou za produktivní práci finančně odměňováni.

Velký důraz je kladen na vybavení a podmínky, ve kterých odborný výcvik a praxe probíhá. Studenti na odborném výcviku a praxi mají k dispozici pracovní sešity, listy, které korespondují s tematickými plány. Prostory a zařízení pro výuku jsou neustále vybavovány a modernizovány, aby splňovaly nároky na vzdělávání podle současných trendů a požadavků zaměstnavatelů daných oborů a byly v souladu s postupujícím technologickým vývojem a nárokem v každém školou nabízeném oboru.

Personální zajištění úseku praktického vyučování:

Vedoucí odborného výcviku pro praktické vyučování (VOV pro PV), 1 koordinátor a 14 učitelů odborného výcviku.

Úsek PV organizuje a zajišťuje:

6.10.1 Výuku odborného výcviku

Tu absolvují studenti:

maturitních oborů: mechanik strojů a zařízení s 3D modelováním;

tříletých oborů: elektrikář – silnoproud, instalatér, kuchař-číšník, obráběč kovů, strojní mechanik, strojírenské práce, stravovací a ubytovací služby a pečovatelské služby.

6.10.2 Odborná praxe

- Odbornou praxi absolvují studenti maturitních oborů automatizované systémy a IT a logistika a ekonomika v průmyslu.
- Školní pracoviště – odborné učebny a dílny školy.
- Smluvní pracoviště – pracoviště sociálních partnerů, zejména provozy Třineckých železáren.

6.10.3 Praktické maturitní zkoušky a závěrečné zkoušky

Formy praktické maturitní zkoušky

Studenti konají maturitní zkoušku kombinovanou formou. Zkouška se skládala z praktické zkoušky z praktického výcviku a maturitní práce s obhajobou:

- v oboru automatizované systémy a IT konali maturitní praktickou zkoušku ve školních učebnách;
- v oboru logistika a ekonomika v průmyslu proběhla praktická maturitní zkouška písemnou formou a obhajoba maturitní práce.

Závěrečné zkoušky

U všech učebních oborů naší školy probíhaly závěrečné zkoušky podle „Jednotného zadání závěrečných zkoušek“. Zkoušky proběhly ve školních dílnách ve stanoveném rozsahu.

6.11 Hodnocení ročního plánu EVVO za rok 2023-2024

Ekologický provoz školy:

- 1) Škola je od roku 2009 zapojena do projektu RECYKLOHRANÍ.
- 2) Na škole se dále pokračuje v systému třídění plastů. Plasty odváží ke zneškodnění firma SMOLO.
- 3) Na škole pracuje EKOTÝM, jehož hlavním úkolem je údržba zeleně ve škole.
- 4) Žáci tříd ve spolupráci s třídními učiteli provádí pravidelný úklid okolí školy, na začátku roku bývá zpracován „Harmonogram úklidu okolí školy“.

Organizace výuky:

Spolupráce s okolím – exkurze, konference a terénní výukové programy:

- 1) Škola je zaregistrována do sítě škol se zájmem o ekologickou výchovu M.R.K.E.V.

Výuka pro žáky – přednášky pořádané na škole, soutěže:

- 2) Během celého školního roku byli žáci seznamováni s chováním vedoucím k udržitelnému rozvoji v předmětu Environmentální výchova.
- 3) V dubnu 2024 proběhla akce Uklidme Česko 2024. Žáci vybraných tříd se aktivně zapojili do úklidu okolí školy a přilehlého úseku lesa, tímto projevili svou schopnost a ochotu podporovat odpovědnost a respekt k přírodě.
- 4) Do hodin EVVO byla také zahrnuta práce s openAI, což umožnilo žákům seznámit se s moderními technologiemi a rozvíjet dovednosti v oblasti umělé inteligence a komunikace s jazykovými modely.
- 5) Celý školní rok byl poznamenán péčí žáků o školní zeleň, a to díky aktivitám týmu pro péči o životní prostředí, známému jako EKOTÝM. Žáci věnovali svůj čas a úsilí údržbě rostlin ve školním areálu.

Kromě toho došlo i k důležitému přesazování rostlin, čímž se podpořila krása a zdraví školního prostředí. Tato iniciativa každoročně ukazuje, jak jsou žáci aktivně zapojeni do péče o školní areál a jak si váží čisté a krásné školní zeleně.

6.11.1 Zpráva o činnosti výchovného poradce SOŠ TŽ – ve školním roce 2023/2024

Výchovné komise	<u>82</u>		
Pohovor s žáky	<u>7</u>		
Správní řízení	<u>14</u>		
Příhlášku k dalšímu studiu podalo	<u>17 žáků</u>	VŠ	<u>11</u>
		Jiná SŠ	<u>1</u>
		2. - 3. ročník SOŠ TŽ	<u>5</u>
		Nástavbové studium	<u>0</u>

Srpen, Září

Plán práce VP.

Údaje do výroční zprávy školy za rok 2022/23.

Informace žákům 4. ročníků o Národních srovnávacích zkouškách a veletrhu VŠ.

Motivační workshop.

Výchovné komise	<u>3</u>
Pohovor s žákem	<u>1</u>
Správní řízení	<u>0</u>

Říjen

Výchovné komise	<u>5</u>
Pohovor s žákem	<u>2</u>
Správní řízení	<u>1</u>

Listopad

Výchovné komise	<u>9</u>
Pohovor s žákem	<u>0</u>
Správní řízení	<u>1</u>

Prosinec

Výchovné komise	<u>11</u>
Pohovor s žákem	<u>0</u>
Správní řízení	<u>1</u>

Leden

Výchovné komise	<u>7</u>
Pohovor s žákem	<u>0</u>
Správní řízení	<u>2</u>

Únor

Informace k přihláškám a NSZ žákům 4. ročníků.

Informace žákům, kteří budou žádat o přijetí do vyššího ročníku na SOŠ Třinec.

Výchovné komise	<u>2</u>
Pohovor s žákem	<u>0</u>
Správní řízení	<u>1</u>

Březen

Výchovné komise	<u>10</u>
Pohovor s žákem	<u>0</u>
Správní řízení	<u>0</u>

Duben

Výchovné komise	<u>11</u>
Pohovor s žákem	<u>1</u>
Správní řízení	<u>2</u>

Květen

Výchovné komise	<u>14</u>
Pohovor s žákem	<u>3</u>
Správní řízení	<u>3</u>

Červen

Výkazy pro PPP Frýdek-Místek.

Závěrečná zpráva za šk. rok 2023/24.

Workshop – Školní a klasifikační řád.

Doplnění údajů do Školního řádu, Klasifikačního řádu a výňatku ze Školního řádu do tříd ve spolupráci s metodikem prevence.

Výchovné komise	<u>10</u>
Pohovor s žákem	<u>0</u>
Správní řízení	<u>3</u>

Během školního roku:

- zápisy výchovných opatření do katalogových listů žáků;
- konzultace s TU a UOV – výchovné problémy (zejména omlouvání absence ze strany žáků).

6.11.2 Zpráva o činnosti výchovného poradce SOŠ TŽ – ve školním roce 2023/2024 Obory

E

Výchovné komise	0
Správní řízení	0
Pohovor s žáky	13
Pohovor – skupina žáků	6
Konzultace se zákonnými zástupci	13
Konzultace s třídním učitelem	8
Konzultace a přihlášky ke studiu	3

Září

- vyžádání aktuálních zpráv z SPC Ostrava;
- vypsání žádosti o vyšetření v SPC Karviná;
- výkazy pro PPP Frýdek-Místek;
- vypsování zpráv o žákovi – SPC Karviná;
- snímek třídy pro potřeby PPP Třinec;
- vypsování žádostí do PPP Třinec;
- spolupráce s třídními učiteli při vyplňování IVP a PLPP;
- ve spolupráci s TU a učitelem OV vypracování individuálních přístupů žáků ke studiu;
- spolupráce s třídními učiteli při tvorbě podpůrných opatření 2. - 5. stupně;
- pomoc třídním učitelům při vypracovávání podpůrných opatření.

Výchovné komise	0
Pohovor s žáky	0
Pohovor – skupina žáků	1
Konzultace se zákonnými zástupci	1
Konzultace s třídním učitelem	5
Konzultace a přihlášky ke studiu	0

Říjen

- naplňování inkluze u tříd;
- vytvoření seznamu žáků ze sociálně slabého prostředí;
- vyžádání aktuálních závěrečných zpráv z Dakolu;
- vypsování žádostí do PPP Třinec a spolupráce se všemi zainteresovanými složkami – policie, sociální pracovnice, Slezská Diakonie.

Výchovné komise	0
Pohovor s žáky	2
Pohovor – skupina žáků	0
Konzultace se zákonnými zástupci	1
Konzultace s třídním učitelem	0
Konzultace a přihlášky ke studiu	0

Listopad

- třídní schůzky, informace o počtu rodičů;
- vyhodnocení účinnosti podpůrných opatření a spolupráce se všemi zainteresovanými složkami – policie, sociální pracovníce, Slezská Diakonie.

Výchovné komise	<u>0</u>
Správní řízení	<u>0</u>
Pohovor s žáky	<u>1</u>
Pohovor – skupina žáků	<u>1</u>
Konzultace se zákonnými zástupci	<u>2</u>
Konzultace s třídním učitelem	<u>7</u>
Konzultace a přihlášky ke studiu	<u>0</u>

Prosinec

- spolupráce s PPP a SPC v kraji;
- spolupráce se všemi zainteresovanými složkami – policie, sociální pracovníce, Slezská Diakonie.

Výchovné komise	<u>0</u>
Pohovor s žáky	<u>2</u>
Pohovor – skupina žáků	<u>1</u>
Konzultace se zákonnými zástupci	<u>1</u>
Konzultace s třídním učitelem	<u>0</u>
Konzultace a přihlášky ke studiu	<u>0</u>

Leden

- vyhodnocení prvního pololetí 2023/2024;
- vyhodnocení účinnosti podpůrných opatření a spolupráce se všemi zainteresovanými složkami – policie, sociální pracovníce, Slezská Diakonie.

Výchovné komise	<u>0</u>
Správní řízení	<u>0</u>
Pohovor s žáky	<u>3</u>
Pohovor – skupina žáků	<u>1</u>
Konzultace se zákonnými zástupci	<u>1</u>
Konzultace s třídním učitelem	<u>0</u>
Konzultace a přihlášky ke studiu	<u>0</u>

Únor

- kariérové poradenství – informace žákům o možnosti dalšího studia – obory H a jiné obory E;
- vypsání žádostí o kontrolní vyšetření žáků v PPP a SPC a spolupráce se všemi zainteresovanými složkami – policie, sociální pracovníce, Slezská Diakonie.

Výchovné komise	<u>0</u>
Pohovor s žáky	<u>1</u>
Pohovor – skupina žáků	<u>1</u>
Konzultace se zákonnými zástupci	<u>1</u>
Konzultace s třídním učitelem	<u>1</u>

Konzultace a přihlášky ke studiu	<u>3</u>
----------------------------------	----------

Březen

- organizování testování žáků – Dakol;
- objednání žáků na kontrolní vyšetření – SPC Karviná a spolupráce se všemi zainteresovanými složkami – policie, sociální pracovnice, Slezská Diakonie.

Výchovné komise	<u>0</u>
Pohovor s žáky	<u>1</u>
Pohovor – skupina žáků	<u>0</u>
Konzultace se zákonnými zástupci	<u>1</u>
Konzultace s třídním učitelem	<u>0</u>
Konzultace a přihlášky ke studiu	<u>0</u>

Duben

- vypisování formulářů – vyjádření školy pro potřeby SPC Karviná;
- vypisování formulářů – vyhodnocení vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami v SŠ pro potřeby SPC Ostrava a spolupráce se všemi zainteresovanými složkami – policie, sociální pracovnice, Slezská Diakonie;
- vyhodnocení účinnosti Podpůrných opatření.

Výchovné komise	<u>0</u>
Správní řízení	<u>0</u>
Pohovor s žáky	<u>0</u>
Pohovor – skupina žáků	<u>0</u>
Konzultace se zákonnými zástupci	<u>4</u>
Konzultace s třídním učitelem	<u>0</u>
Konzultace a přihlášky ke studiu	<u>0</u>

Květen

- organizování testování žáků na E obory Dakolem;
- komunikace s SPC a PPP a spolupráce se všemi zainteresovanými složkami – policie, sociální pracovnice, Slezská Diakonie.

Výchovné komise	<u>0</u>
Pohovor s žáky	<u>1</u>
Pohovor – skupina žáků	<u>1</u>
Konzultace se zákonnými zástupci	<u>1</u>
Konzultace s třídním učitelem	<u>0</u>
Konzultace a přihlášky ke studiu	<u>0</u>

Červen

- testování budoucích žáků 1. ročníků E oborů a spolupráce se všemi zainteresovanými složkami – policie, sociální pracovníce, Slezská Diakonie;
- vyhodnocení účinnosti Podpůrných opatření

Výchovné komise	<u>0</u>
Pohovor s žáky	<u>2</u>
Pohovor – skupina žáků	<u>0</u>
Konzultace se zákonnými zástupci	<u>0</u>
Konzultace s třídním učitelem	<u>0</u>
Konzultace a přihlášky ke studiu	<u>0</u>

6.11.3 Zpráva o činnosti školního speciálního pedagoga ve školním roce 2023/2024

Září

- motivační workshop pro žáky 1. ročníků e-oborů – příprava a vedení programu;
- spolupráce s třídními učiteli při vyplňování IVP a PLPP;
- spolupráce s třídními učiteli při tvorbě podpůrných opatření 2. - 5. stupně;
- pomoc třídním učitelům při vypracování podpůrných opatření;
- telefonická a emailová komunikace s SPC;
- úprava prostor relaxační místnosti;
- kurz Koučink a mentoring ve vzdělávání

konzultace individuální	<u>3</u>
účast na výchovných komisích	<u>0</u>

Říjen

- vzdělávací kurz Diagnostika třídních kolektivů;
- kurz Koučink a mentoring ve vzdělávání;
- tvorba článku na školní web – motivační workshopy E oborů.

konzultace individuální	<u>17</u>
účast na výchovných komisích	<u>5</u>

Listopad

- kurz Koučink a mentoring ve vzdělávání;
- příprava a vedení vyhodnocení motivačních workshopů na Písečné;
- asistence mistrové OV – agresivní afekt autistického žáka (pokus o napadení spolužaček, konzultace s rodičem žáka);
- organizace Dne otevřených dveří pro žáky e-oboru (+ zpracování fotografií);
- schůzka se členy SVP Třinec – Kanada k navázání spolupráce;
- účast na klasifikační konferenci (h-obory, m-obory, e-obory);
- příprava podkladů pro vyhodnocení účinnosti PO u žáků za 1. čtvrtletí školního roku 2023/2024.

konzultace individuální	<u>14</u>
účast na výchovných komisích	<u>5</u>

Prosinec

- konzultace s koordinátorkou inkluze k vyhodnocení účinnosti podpůrných opatření v 1.čtvrtletí školního roku 2023/2024, vypracování závěrů setkání;
- příprava podkladů pro zájezd do Vídně;
- příprava podkladů pro nové webové stránky školy;
- konzultace s třídním učitelem a metodikem prevence k šetření problémů ve třídě E oboru;
- intervence ve třídě SS 1 ve spolupráci s metodikem prevence (zhoršující se klima ve třídě, konflikty, možná šikana);
- slavnostní oběd se žáky E oborů;
- pedagogický dozor nad žáky E oborů – zájezd do Vídně.

konzultace individuální	8
účast na výchovných komisích	1

Leden

- účast na klasifikačních konferencích e-oborů a h, m – oborů;
- konzultace s koordinátorkou inkluze a vypracování vyhodnocení účinnosti PO za 1. pololetí školního roku 2023/2024;
- krátká konzultace se třídami E oborů k událostem na FF UK v Praze;
- kurz Koučink a mentoring ve vzdělávání;
- konzultace s třídním učitelem k nevhodným projevům žáka ve výuce.

příprava a vedení hodiny Komunikace u e-oborů	1
konzultace individuální	11
účast na výchovných komisích	1

Únor

- úprava podoby dotazníku interakce mezi žákem a učitelem;
- tvorba záznamu ze třídních schůzek 2+1;
- kurz Koučink a mentoring ve vzdělávání;
- úprava formuláře pro třídní schůzky, tvorba a sdílení složky na disku pro třídní učitele;
- náhledy ve výuce – IS1, KC1, EL3, PL1 (ukrajinští žáci);
- porada k záškoláctví a neomluvené absenci dle nových pokynů MŠMT;
- konzultace s třídním učitelem, žákem a metodikem prevence – problémové chování.

náhledy ve výuce	4
konzultace individuální	11
účast na výchovných komisích	2

Březen

- vyhodnocení dotazníků interakce mezi žákem a učitelem, tvorba výstupu pro mentora, komunikace se zástupkyní ředitele a mentorem k výsledkům;
- tvorba podmínek poskytování konzultací pro žáky;
- pohovor se žákem – nevhodné chování k vyučujícímu;

- náhled ve třídě ES2 na žádost třídního učitele;
- kurz Koučink a mentoring ve vzdělávání;
- e-mailová komunikace s třídním učitelem k podezření na šikanu žáka.

konzultace individuální	<u>16</u>
účast na výchovných komisích	<u>1</u>
náhledy ve výuce	<u>1</u>

Duben

- dodatečná konzultace a úprava tabulky vyhodnocení účinnosti PO za 3. čtvrtletí;
- setkání s ŠSP p. Suchánkovou z SOŠ Jablunkov;
- vyhodnocení dotazníkového šetření u třídy EL4;
- příprava strategie podpory žáků 1. ročníků ohrožených školním neúspěchem;
- účast na klasifikačních konferencích h-oborů a m-oborů;
- účast na třídních schůzkách 1. ročníků E oboru;
- vypracování vyhodnocení účinnosti PO za 3. čtvrtletí školního roku 2023/2024;
- náhled ve třídě EL1 na žádost vyučujícího;
- pohovor se žákem KC1 na žádost třídního učitele a výchovného poradce – neomluvená absence;
- příprava a vedení klasifikační konference e-oborů za 3. čtvrtletí šk. roku 2023/2024;
- vypracování vyhodnocení účinnosti PO za 3. čtvrtletí;
- dotazníkové šetření – třída EL3.

konzultace individuální	<u>19</u>
účast na výchovných komisích	<u>4</u>
náhledy ve výuce	<u>1</u>

Květen

- klasifikační konference 3. ročníků h-oborů a e-oborů;
- vyhodnocení dotazníkového šetření u třídy EL3;
- konzultace s metodikem prevence k řešení situace s problémovou třídou EL1;
- účast na Majálesu se žáky 1. ročníku E oboru (pedagogický dozor);
- práce s dokumentací třídy EL 1 – vytipování problémových žáků, e-mail paní zástupkyni se závěry šetření;
- příprava a vedení třídnické hodiny pro EL 1 – třídní pravidla;
- úprava tabulky vyhodnocení PO reflektující opatření pro žáky budoucích prvních ročníků maturitních oborů;
- příprava poučení pro žáky E oborů před exkurzí do KL Osvětim (význam místa, zásady slušného chování na pietním místě apod.).

konzultace individuální	<u>12</u>
účast na výchovných komisích	<u>8</u>
náhledy ve výuce	<u>0</u>

Červen

- aktualizace letáků o školním poradenství pro budoucí 1. ročníky;
- účast na workshopu k aktualizaci Školního a klasifikačního řádu;
- porada s koordinátorkou inkluze k Pokynu ředitele školy k poskytování podpůrných opatření a Strategii podpory žáků 1. ročníků maturitních oborů;

- konzultace s třídním učitelem žáka h-oboru – problémové chování a administrativní úkony spojené s vyšetřením v PPP;
- vyhodnocení dotazníkového šetření ES1 a ES2;
- příprava tabulky vyhodnocení účinnosti PO pro účely klasifikační konference;
- klasifikační konference za 2. pololetí;
- pohovor s p. Markem – konflikty mezi žáky a mistrem;
- pohovor s mistrem OV – konflikt mezi žáky a mistrem;
- vyhodnocení účinnosti podpůrných opatření za 4. čtvrtletí šk. roku 2023/2024.

konzultace individuální	12
účast na výchovných komisích	<u>7</u>
náhledy ve výuce	<u>0</u>

Celoročně

účast na vybraných výchovných komisích žáků;

- vedení individuálních konzultací se žáky;
- vedení konzultací se zákonnými zástupci žáků;
- příprava a vedení třídnických hodin;
- vedení konzultací s třídními učiteli ohledně třídy, žáků;
- účast na pedagogických poradách;
- účast na klasifikačních konferencích;
- přípravy na třídnické hodiny Komunikace pro žáky E – oborů;
- záznamy z konzultací;
- příprava a vedení kroužku českého jazyka pro žáky z Ukrajiny.

6.11.4 Zpráva o činnosti koordinátora inkluze ve školním roce 2023/2024

1. aktualizace metodického pokynu pro poskytování podpůrných opatření;
2. konzultace s třídními učiteli ohledně podpůrných opatření;
3. konzultace jednotlivých případů z poradenských zařízení;
4. spolupráce s třídními učiteli při vyplňování dotazníku pro poradenské zařízení;
5. sběr dat od třídních učitelů;
6. aktualizace seznamu žáků s PO (podpůrná opatření), PLPP (plánů pedagogické podpory) a IVP (individuálně vzdělávací plán);
7. komunikace s PPP a SPC;
8. zpracovávání podpůrných opatření pro školní rok 2023/2024;
9. zpracovávání žádosti na PPP (prodloužení, prvotní vyšetření, žádost o uzpůsobení
10. podmínek při maturitní a závěrečné zkoušce);
11. poradenství pro učitele a žáky;
12. revize PLPP – plánu pedagogické podpory – PO 1. stupně;
13. spolupráce se speciální pedagožkou;
14. spolupráce s metodikem prevence.

6.11.4.1 Přehled poskytovaných podpůrných opatření ve školním roce 2023/2024

	Začátek školního roku 2023/24	Konec školního roku 2023/24
Počet žáků s PO 1 (PLPP)	5	9
Počet žáků s PO 2	6	9
Počet žáků s PO 3	4	3
Počet žáků s PO 4	3	2
Počet žáků s IVP – H obory	9	4
Počet žáků s PO 3–E obory	19	19
Počet žáků s PO 4–E obory	14	14
Počet žáků s PO 5–E obory	2	2
Počet žáků s IVP – E obory	2	2
celkem	64 žáků	64 žáků

6.11.5 Zpráva o činnosti metodika prevence ve školním roce 2023/2024

Škola má vytvořenou školní preventivní strategii, ze které vzniká minimální preventivní program v oblasti prevence sociálně patologických jevů, který je každoročně na začátku školního roku aktualizován. Nejdůležitější částí tohoto programu je pojmenování nebezpečí, která se mohou vyskytnout při užívání omamných a návykových látek (cigaret, elektronických cigaret, nikotinových sáčků, alkoholu, OPL apod). Dále je také zpracován program proti šikanování ve škole, v němž jsou uvedeny postupy při výskytu šikany či kyberšikany jak mezi žáky, tak mezi žákem a učitelem. Na škole byly vytvořeny krizové plány, se kterými byli všichni učitelé seznámeni na začátku školního roku a kde je přesně uveden postup v případě výskytu sociálně patologického jevu.

Žáci mohou v případě výskytu nežádoucího jevu využít schránku důvěry, e-mailovou schránku důvěry (schranka.duvery12@seznam.cz), školního speciálního pedagoga nebo se mohou obrátit na metodika prevence, popř. výchovného poradce. Metodik prevence se během školního roku také staral o aktuální informace na nástěnce v oblasti sociálně patologických jevů (SPJ).

Akce v průběhu školního roku zaměřené na prevenci SPJ:

V měsíci září se konaly již pravidelné motivační workshopy pro žáky 1. ročníků, i letos v penzionu U Pinkasů na Písečné. Pro žáky se jednalo o první společnou akci, na které došlo k upevnění třídního kolektivu, který je předpokladem zdárného průběhu studia na škole. Motivační workshop konaný v prostorách našich krásných Beskyd přinesl výbornou příležitost, jak hravou a zábavnou formou stmelit nový kolektiv. Program sloužil především k tomu, aby se noví spolužáci vzájemně poznali jak mezi sebou, tak s jejich novými učiteli teorie a odborného výcviku. Program motivačních workshopu vedl metodik prevence a E oborů speciální pedagog. Jednotlivé třídy doprovázel vždy třídní učitel a učitel odborného výcviku.

Výskyt nežádoucích jevů na škole

Nejčastějším přestupkem byla ve školním roce 2023/2024 neomluvená absence žáků a tím narůstající neklasifikování a neprospěch žáků. Při řešení tohoto problému jsme se snažili zjišťovat příčinu absence a navazovat úzkou spolupráci mezi třídním učitelem a rodiči problémových žáků. Docházelo také k porušování školního řádu v oblasti nevhodného chování v kyberprostoru. Reakcí bylo opakované školení pedagogů metodikem prevence a zařazení opakování nebezpečí kyberprostoru v předmětu ICT. Dále jsme zachytili pozitivní výsledek testu na THC při namátkovém testování žáků. Pozitivnímu jedinci bylo ukončeno studium na naší škole.

Primární prevence ve vzdělávacím procesu v souladu s ŠVP zahrnuje tyto tematické celky:

- péče o zdraví;
- zdravý životní styl;
- internet a elektronická komunikace, kyberšikana;
- správná výživa, stravovací návyky;
- volný čas;
- lidé kolem nás;
- člověk v lidském společenství;
- chemie v denním životě;
- problémy mladé generace;
- drogové a jiné závislosti;
- vliv civilizace na psychiku člověka.
-

Během školního roku jsme se snažili vytvářet příznivé školní klima a také jsme rozvíjeli pozitivní vztahy a vylepšovali komunikační dovednosti mezi žáky, pedagogy, vedením školy a rodiči žáků. Cíle stanovené v minimálním preventivním programu se nám podařilo naplnit.

6.11.6 Zpráva o činnosti školního reportu Kanada News ve školním roce 2023/2024

Ve školním roce 2023/2024 jsme ukončili vydávání školního časopisu s názvem Kanada Times a nahradili ho reportem Kanada News. Report vydávali žáci spolu s metodiky. První report za měsíc září/říjen vyšel na začátku listopadu, natočili jej žáci Dorian Blatoň a Johana Miková ze třídy PL3. Druhý report za měsíc listopad/prosinec natočili žáci z PL4. Zařadili tam vše, co se odehrálo za uplynulé dva měsíce. Report za leden/únor byl vytvořen pomocí fotografií ve formě prezentace. Další shrnutí za měsíc březen/duben byl opět ve formě prezentace z fotek z různých akcí, které se odehrály za tyto dva měsíce, květen/červen taktéž. Vše je publikované na webových stránkách školy a sociálních sítích.

V příštím roce se budeme chtít zaměřit pouze na články, které budeme publikovat na našich webových stránkách školy www.sostrinec.cz. A také chceme být aktivní na sociálních sítích, kde zveřejňujeme aktuální články, což je pro žáky, rodiče a ostatní příznivce naší školy více zajímavé.

7 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2023/2024 byla na škole provedena komplexní inspekční činnost České školní inspekce (ČŠI) a to v termínu 8. 1. – 11. 1. 2024. Komplexní inspekční činnost byla prováděna sedmi pracovníky ČŠI. Na závěrečném vyhodnocení byly pracovníky ČŠI oceněné velmi kvalitní podmínky pro výuku po celkové rekonstrukci školy, a to jak na úseku teorie, tak praxe. Byla oceněna také jasná strategie a dobrá evaluace školy. Byla vyzdvížena duální spolupráce se zřizovatelem a posun školy ve většině kontrolovaných a zkoumaných ukazatelích.

Protokol o kontrole Čj. ČŠIT – 18/24-T, Inspekční zpráva Čj. ČŠIT – 17/24-T, Přijatá opatření k protokolu o kontrole a Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě jsou uvedeny v příloze č. 8.

8 Základní údaje o výsledku hospodaření školy

V účetním období roku 2023 bylo prioritním úkolem zabezpečit kvalitní výuku žáků. Dodržení ekonomických ukazatelů stanovených zřizovatelem znamenalo zefektivnění pracovních výkonů jak u pedagogických, tak u nepedagogických pracovníků školy.

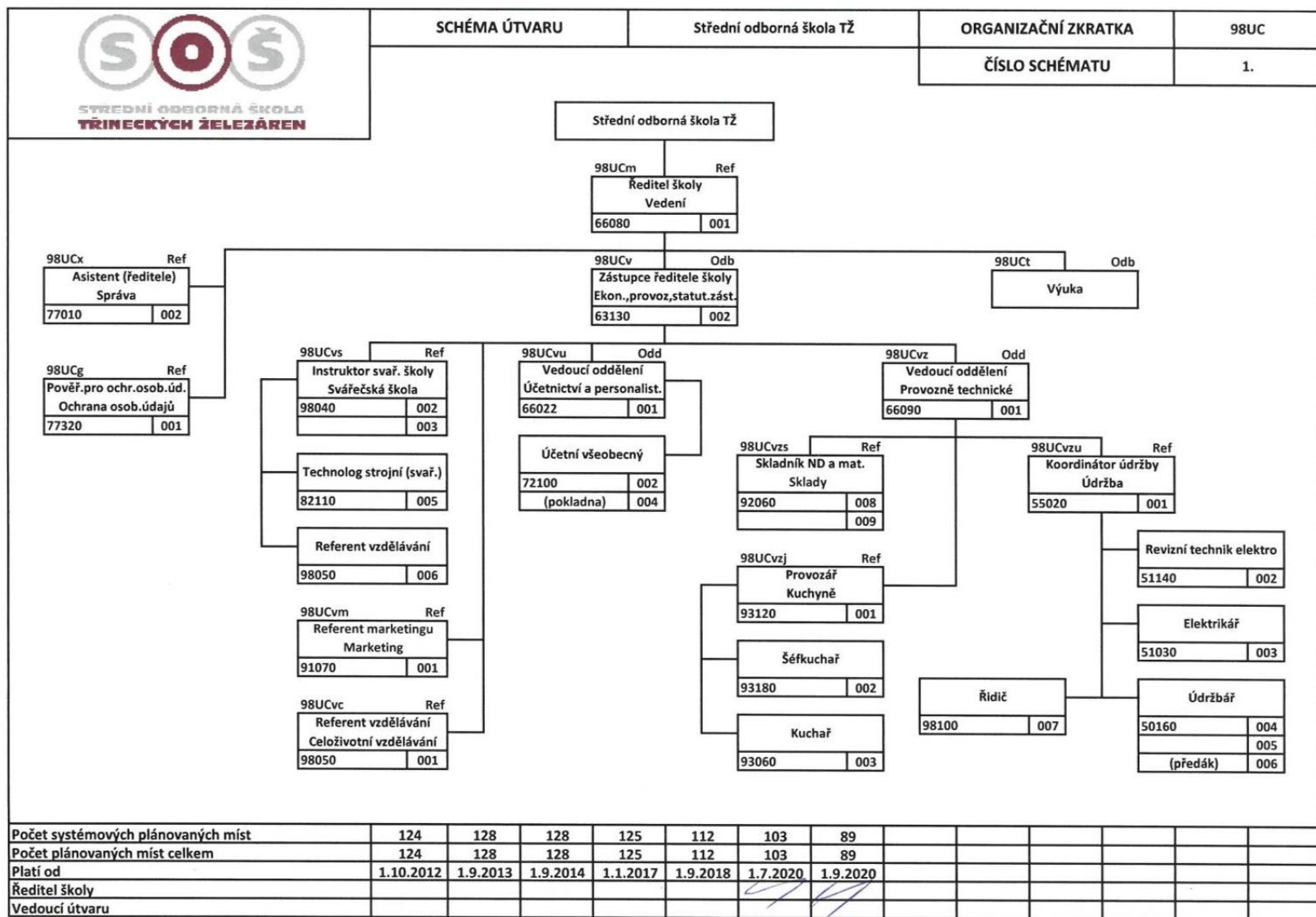
Pro splnění vytyčených cílů jsme přijali následující opatření:

- stanovení přísných pravidel hospodaření a zabezpečení úhrad závazků;
- jednoznačné stanovení priorit pro financování veškerých provozních potřeb, především oprav;
- maximalizace zdrojů z vlastní činnosti – zvýšení příjmu;
- efektivní využívání nebytových prostor, určených k pronájmu cizím subjektům;
- sledování a řízení pohledávek pro zabezpečení bezproblémové platební schopnosti.

Za účetní rok 2023 bylo dosaženo kladného výsledku hospodaření, který činil: 1 221 tisíc Kč zisku.

Účetní závěrka byla ověřena společností Daně a audit, s.r.o. Ve všech významných ohledech věrně a poctivě zobrazuje aktiva a pasiva, účetní jednotky, náklady a výnosy. Výsledek hospodaření za rok 2023 je v souladu s českými právními předpisy pro vedení účetnictví. Dle požadavků zřizovatele probíhají 2x ročně rozbor hospodaření SOŠ TŽ, a to v měsících duben a říjen.

Příloha č. 1 – Schéma útvaru



Počet systémových plánovaných míst	124	128	128	125	112	103	89						
Počet plánovaných míst celkem	124	128	128	125	112	103	89						
Platí od	1.10.2012	1.9.2013	1.9.2014	1.1.2017	1.9.2018	1.7.2020	1.9.2020						
Ředitel školy													
Vedoucí útvaru													



STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA
TRINECKÝCH ŽELEZÁREN

SCHÉMA ÚTVARU

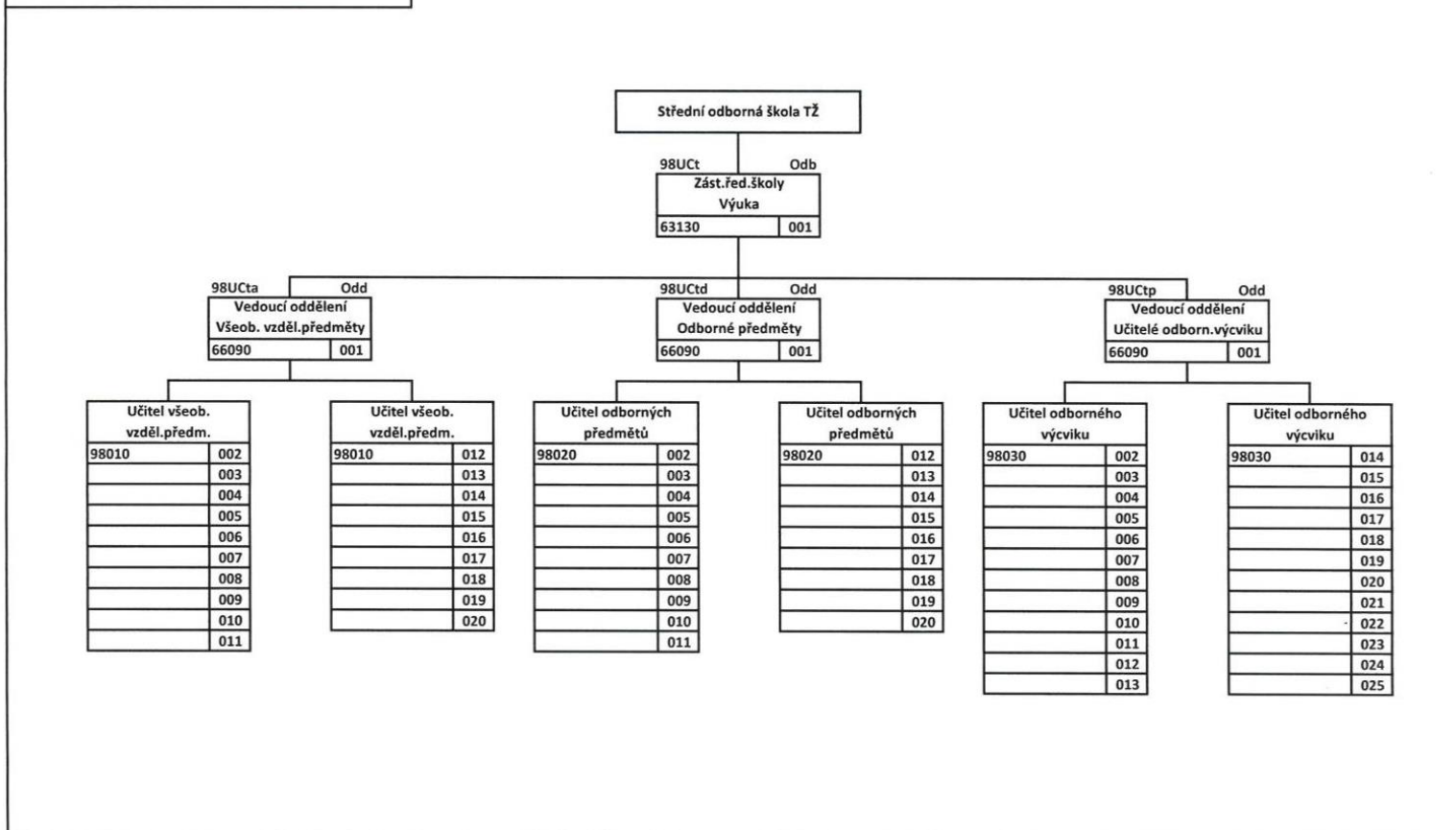
Střední odborná škola TŽ

ORGANIZAČNÍ ZKRATKA

98UC/98UCt

ČÍSLO SCHÉMATU

2.



Počet systémových plánovaných míst	47	47	50	52	77	66								
Počet plánovaných míst celkem	47	47	50	52	77	66								
Platí od	1.3.2010	1.10.2012	1.9.2013	1.9.2014	1.9.2018	1.9.2020								
Ředitel školy														
Vedoucí útvaru														

Příloha č. 2 – Přehled klasifikace školy 2023/2024 – 1. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch														Chování				Absence					
		Celkem	Chlapců	Dívky	Celkový				Počet známek							Ø			ve třídě				ø na žáka					
					Vy zna me ná ní	Pr os pěl	Ne pr os pěl	Ne hod noc en	Vý bo rný	Ch vali tebný	Do brý	Do sta tečný	Ne do sta tečný	Uzn áno	Uv olněn	Hod n. slovně	Neh odn oce no	Prů měr třídy	Ve lmi do bré	Us po kojivé	Ne us po kojivé	Hodn ocen o slovně	Celkem	Oml uvená	Ne om luvená	Celkem	Omlu vená	Neo mlu vená
MZ2	Ing. Kateřina Ondraszková	11	9	2	0	4	2	5	7	18	30	14	3	35	0	0	25	2,83	11	0	0	0	322	314	8	29,27	28,55	0,73
ES3	Ing. Josef Hlavatý	12	12	0	3	5	1	3	36	39	11	7	3	25	0	0	23	2,45	12	0	0	0	1900	1899	1	158,33	158,25	0,08
KC3	Ing. Josef Hlavatý	8	5	3	1	3	2	2	22	19	20	10	3	1	0	0	29	2,45	8	0	0	0	1728	1724	4	216	215,5	0,5
ES2	Mgr. Martin Svoboda	17	17	0	0	11	4	2	7	48	57	43	13	32	0	0	4	3,03	16	1	0	0	1664	1637	27	97,88	96,29	1,59
PL3	Ing. Petr Várník	14	11	3	0	11	2	1	42	54	63	19	2	0	0	0	2	2,37	14	0	0	0	1383	1383	0	98,79	98,79	0
IS2	Bc. Petr Benek	11	11	0	1	4	3	3	25	37	36	15	5	6	0	0	30	2,53	10	0	1	0	1401	1353	48	127,36	123	4,36
ES1 A	Monika Šamonilová	23	22	1	0	13	5	5	30	63	72	38	8	0	0	0	19	2,71	22	0	1	0	1617	1610	7	70,3	70	0,3
IS1	Mgr. Martina Ashton	22	21	1	1	4	2	15	21	40	35	13	5	96	0	0	88	2,5	19	2	1	0	618	569	49	28,09	25,86	2,23
KC1	Ing. Silvie Říčanová	34	18	16	0	6	2	25	20	51	44	34	2	121	1	0	137	2,63	30	2	2	0	2801	2479	322	82,38	72,91	9,47
PL1	Mgr. Monika Szwarcová	23	19	4	0	13	2	8	44	112	73	24	4	36	1	0	51	2,47	23	0	0	0	2182	2175	7	94,87	94,57	0,3
EL1	Ing. Samuel Haleš	29	28	1	1	23	3	2	84	137	72	68	3	0	0	0	13	2,37	29	0	0	0	1573	1571	2	54,24	54,17	0,07
PL2	Ing. Kateřina Ondraszková	11	11	0	0	6	4	1	16	44	46	25	4	3	0	0	27	2,7	10	1	0	0	1229	1225	4	111,73	111,36	0,36
KC2	Ing. Marie Gocieková	12	3	9	1	1	3	7	29	36	34	18	4	35	0	0	36	2,27	12	0	0	0	1923	1901	22	160,25	158,42	1,83
IS3	Mgr. Jana Boučková	14	14	0	0	10	0	4	53	46	34	21	0	0	1	0	13	2,19	13	0	1	0	996	980	16	71,14	70	1,14
EL2	Mgr. Milada Šupíková	33	32	1	0	19	7	7	33	93	88	102	10	54	1	0	81	3,06	32	1	0	0	2062	2043	19	62,48	61,91	0,58
EL4	Mgr. Tomáš Sikora	25	25	0	0	17	4	4	82	133	103	47	3	0	0	0	32	2,35	24	1	0	0	2563	2494	69	102,52	99,76	2,76
EL4Z	Mgr. Tomáš Sikora	1	1	0	0	1	0	0	6	1	1	0	0	9	0	0	0	1,38	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ES3Z	Ing. Josef Hlavatý	11	11	0	0	10	0	1	6	23	17	1	0	80	0	0	5	2,3	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ES1 B	Monika Šamonilová	24	21	3	0	0	24	0	0	0	0	1	71	0	0	0	0	4,99	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SP1	Petr Misiarz	7	7	0	3	2	0	2	30	26	1	0	0	11	2	0	14	1,49	7	0	0	0	737	737	0	105,29	105,29	0
SS2	Mgr. Iva Zahradníková	13	7	6	6	5	0	2	83	58	12	0	0	15	3	0	11	1,53	13	0	0	0	584	576	8	44,92	44,31	0,62

Třída	Třídni učitel	Žáků			Prospěch														Chování				Absence					
		Celkem	Chlapců	Dívky	Celkový			Počet známek										Ø	Velmi dobré	Uspokojivé	Nuspokojivé	Hodnoceno slovně	ve třídě			o na žáka		
					Vyžnamení	Prospěl	Neuposěl	Neodnocen	Výborný	Chvalitebný	Dobrý	Dostatečný	Nedostatečný	Uzáno	Uvolněn	Hodn. slovně	Neodnoceno						Průměrný	Celkem	Omluvená	Neomluvená	Celkem	Omluvená
		Σ	CH	D	PV	P	N	NH	1	2	3	4	5	UZ	UV	SLx	NH	Ø	1	2	3	SLx	Σ	O	N	Σ	O	N
OB2	Bc. Petr Benek	12	12	0	0	7	0	5	24	41	34	17	0	16	0	0	24	2,54	10	2	0	0	2138	2135	3	178,17	177,92	0,25
MZ3	Ing. Petr Várník	11	11	0	0	9	0	2	40	45	29	11	0	11	0	0	7	2,1	11	0	0	0	597	596	1	54,27	54,18	0,09
SM1	Mgr. Jiří Třinecký	12	12	0	0	6	1	5	28	39	31	12	2	0	0	0	32	2,34	7	1	4	0	1238	1091	147	103,17	90,92	12,25
PB1	Bc. Markéta Kuniková	7	3	4	3	1	0	3	27	9	2	0	0	37	0	0	16	1,36	7	0	0	0	879	879	0	125,57	125,57	0
SS1	Mgr. Eva Czerniková	6	1	5	5	1	0	0	59	25	0	0	0	0	0	0	0	1,3	6	0	0	0	441	441	0	73,5	73,5	0
OB1	Mgr. Martina Ashton	12	11	1	0	6	4	2	19	44	45	23	6	0	1	0	6	2,64	10	2	0	0	718	693	25	59,83	57,75	2,08
EL3	Ing. Libuše Lindovská	30	30	0	1	10	16	3	46	89	100	71	28	26	0	0	30	2,79	30	0	0	0	2239	2132	107	74,63	71,07	3,57
PL4	Mgr. Tomáš Sikora	8	6	2	0	5	1	2	31	30	23	13	1	0	0	0	14	2,14	7	1	0	0	972	955	17	121,5	119,38	2,12
Tříd: 29	Celkem / Počet	453	391	62	26	213	92	121	950	1400	1113	647	180	649	10	0	769	2,41	429	14	10	0	36505	35592	913	80,58	78,57	2,02

Příloha č. 3 - Přehled klasifikace školy 2023/2024 – 2. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch														Chování				Absence						
		Celkem	Chlapci	Dívky	Celkový				Počet známek										Ø	Velmi dobré	Uspokojivé	Nepokojivé	Hodnoceno slovně	ve třídě			o na žáka		
					Vy zna me nání	Pr os pěl	Ne pr os pěl	Neh od no ce n	Vý bor ný	Ch vali teb ný	Do br ý	Do sta teč ný	Ne do sta teč ný	Uzn áno	Uvo lně n	Hod n. slovn ě	Neh od no ce no	Prů měř tříd y	Σ					Omlu vená	Ne om lu ve ná	Celkem	Omlu vená	Ne om lu ve ná	
																													PV
Σ	CH	D	PV	P	N	NH	1	2	3	4	5	UZ	UV	SLx	NH	Ø	1	2	3	SLx	Σ	O	N	Σ	O	N			
MZ2	Ing. Kateřina Ondraszková	10	8	2	0	6	4	0	13	21	25	13	20	28	0	0	0	3,52	10	0	0	0	554	551	3	55,40	55,10	0,30	
ES3	Ing. Josef Hlavatý	12	12	0	1	9	2	0	41	42	21	6	10	24	0	0	0	2,38	12	0	0	0	2057	2056	1	171,42	171,33	0,08	
KC3	Ing. Josef Hlavatý	6	4	2	2	3	1	0	27	14	13	11	13	0	0	0	0	2,60	6	0	0	0	1081	1072	9	180,17	178,67	1,50	
ES2	Mgr. Martin Svoboda	18	18	0	0	13	5	0	18	45	60	36	22	32	0	0	3	2,98	14	1	3	0	2222	2127	95	123,44	118,17	5,28	
PL3	Ing. Petr Várník	14	11	3	0	13	1	0	39	43	59	40	1	0	0	0	0	2,57	14	0	0	0	1877	1870	7	134,07	133,57	0,50	
IS2	Bc. Petr Benek	12	12	0	3	6	3	0	51	31	34	12	33	7	0	0	0	2,58	10	0	2	0	2290	2187	103	190,83	182,25	8,58	
ES1 A	Monika Šamonilová	23	22	1	1	16	5	0	43	55	73	30	19	0	0	0	0	2,67	22	0	0	0	2190	2181	9	95,22	94,83	0,39	
IS1	Mgr. Martina Ashton	22	21	1	1	6	15	0	30	35	26	16	96	104	1	0	0	4,04	20	2	0	0	1135	938	197	51,59	42,64	8,95	
KC1	Ing. Silvie Řičanová	31	16	15	1	11	17	0	18	60	49	24	93	103	1	0	0	3,85	23	1	5	0	2500	2118	382	80,65	68,32	12,32	
PL1	Mgr. Monika Szwarcová	23	19	4	0	14	8	0	30	123	68	32	49	27	2	0	0	3,00	21	1	0	0	3017	3012	5	131,17	130,96	0,22	
EL1	Ing. Samuel Haleš	30	29	1	0	23	7	0	82	128	78	82	20	0	0	0	0	2,56	29	1	0	0	2470	2470	0	82,33	82,33	0,00	
PL2	Ing. Kateřina Ondraszková	12	12	0	0	10	1	0	36	41	38	33	14	3	0	0	0	2,67	9	2	0	0	1255	1227	28	104,58	102,25	2,33	
KC2	Ing. Marie Gocieková	11	2	9	2	8	1	0	37	57	43	11	1	27	0	0	0	2,15	10	1	0	0	1725	1700	25	156,82	154,55	2,27	
IS3	Mgr. Jana Boučková	14	14	0	3	9	2	0	57	57	28	17	8	0	1	0	0	2,18	12	0	2	0	1028	949	79	73,43	67,79	5,64	
EL2	Mgr. Milada Šupíková	31	30	1	0	20	11	0	52	75	76	91	86	54	0	0	0	3,42	29	1	1	0	2761	2635	126	89,06	85,00	4,06	
EL4	Mgr. Tomáš Sikora	23	23	0	0	22	1	0	107	117	98	42	4	0	0	0	0	2,24	23	0	0	0	1312	1290	22	57,04	56,09	0,96	
EL4Z	Mgr. Tomáš Sikora	1	1	0	1	0	0	0	8	0	0	0	0	9	0	0	0	1,00	1	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	
ES3Z	Ing. Josef Hlavatý	11	11	0	0	9	2	0	6	17	19	0	10	80	0	0	0	2,82	11	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	
ES1 B	Monika Šamonilová	24	21	3	0	0	24	0	0	0	0	0	66	0	0	0	5	5,00	24	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	
SP1	Petr Misiarz	7	7	0	4	2	1	0	38	17	4	0	12	11	2	0	0	1,97	7	0	0	0	461	461	0	65,86	65,86	0,00	
SS2	Mgr. Iva Zahradníková	13	7	6	9	4	0	0	109	43	9	2	0	15	4	0	0	1,42	13	0	0	0	871	864	7	67,00	66,46	0,54	

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch														Chování				Absence					
		Celkem	Chlapců	Dívky	Celkový			Počet známek										Ø	Velmi dobré	Uspokojivé	Nuspokojivé	Hodnoceno slovně	ve třídě			o na žáka		
					Vyžadován	Prospěl	Nespěl	Výborný	Chvalitebný	Dobry	Dostačný	Nedostačný	Uznáno	Uvolněn	Hodn. slovně	Ne hodnoceno	Průměr třídy						Celkem	Omluvená	Neomluvená	Celkem	Omluvená	Neomluvená
		Σ	CH	D	PV	P	N	NH	1	2	3	4	5	UZ	UV	SLx	NH	Ø	1	2	3	SLx	Σ	O	N	Σ	O	N
OB2	Bc. Petr Benek	12	12	0	0	7	5	0	24	43	30	22	21	16	0	0	0	3,01	11	0	1	0	2344	2320	24	195,33	193,33	2,00
MZ3	Ing. Petr Várník	11	11	0	0	9	2	0	48	28	29	12	14	11	0	0	1	2,58	11	0	0	0	961	961	0	87,36	87,36	0,00
SM1	Mgr. Jiří Třinecký	12	12	0	1	8	3	0	26	42	25	16	22	0	0	0	1	2,75	8	2	2	0	2141	1480	661	178,42	123,33	55,08
PB1	Bc. Markéta Kuníková	7	3	4	3	2	2	0	33	7	1	0	13	37	0	0	0	2,33	7	0	0	0	1239	1237	2	177,00	176,71	0,29
SS1	Mgr. Eva Czerníková	7	1	6	6	1	0	0	73	25	0	0	0	0	0	0	0	1,26	7	0	0	0	859	859	0	122,71	122,71	0,00
OB1	Mgr. Martina Ashton	12	11	1	1	9	2	0	29	46	32	22	14	0	1	0	0	2,61	10	2	0	0	1327	1287	40	110,58	107,25	3,33
EL3	Ing. Libuše Lindovská	28	28	0	2	21	5	0	59	71	108	100	7	19	0	0	0	2,76	28	0	0	0	2415	2395	20	86,25	85,54	0,71
PL4	Mgr. Tomáš Sikora	8	6	2	0	7	1	0	26	24	25	23	13	0	0	0	1	2,78	8	0	0	0	854	847	7	106,75	105,88	0,88
Tříd: 29	Celkem / Počet	445	384	61	41	268	131	0	1160	1307	1071	693	681	607	12	0	11	2,68	410	14	16	0	42946	41094	1852	96,51	92,35	4,16

Výsledky maturitních zkoušek 2023/2024

Obor	Počet žáků	Prospěl	Prospěl s vyznamenáním	Neprospěl
Elektrotechnik	20	16	2	2
Průmyslový logistik	8	6	0	2
Celkem	28	22	2	4

Výsledky závěrečných zkoušek 2023/2024

Obor	Počet žáků	Prospěl	Prospěl s vyznamenáním	Neprospěl
Elektrikář silnoproud	10	7	3	0
Kuchař – číšník	5	3	1	1
Instalatér	12	11	1	0
Celkem	27	21	4	1

Akce a soutěže pro žáky 2023/2024

Datum	Událost	Poznámka
11. – 12. 9. 2023	Motivační workshop	KC1
12. – 13. 9. 2023	Motivační workshop	OB1/IS1
13. – 14. 9. 2023	Motivační workshop	ES1
14. – 15. 9. 2023	Motivační workshop	SM1
18. – 19. 9. 2023	Motivační workshop	PL1
19. – 20. 9. 2023	Motivační workshop	EL1
20. – 21. 9. 2023	Motivační workshop	SP1/SS1/PB1
26. 9. 2023	Rámcová smlouva – Čadca	
2. – 10. 2023	Turistický kurz	Žáci 3. ročníků
11. 10. 2023	Mezinárodní strojírenský veletrh + Jaderná elektrárna Dukovany	MZ2, OB1, OB2, EL4, ES2
20. 10. 2023	Sázení stromů – dobrovolnický den	ES2
20. 10. 2023	Darování krve	
8. 11. 2023	Edu bus	
14. 11. 2023	Praktický nácvik první pomoci	EL1, ES1, SM1
22. 11. 2023	READYCON Česko 2023	MZ2, MZ3, EL3, KC3, OB2, ES1, PL2, PL3
28. 11. 2023	Praktický nácvik první pomoci	PL1, IS1, OB1
29. 11. 2023	Prezentiáda odborného tématu v AJ	EL4, EL3, PL4, PL3
6. 12. 2023	Rámcová smlouva Polsko	J. Huppert, S. Cienciala, T. Czudek
12. 12. 2023	Soutěž Master of Logistics 2023	
20. 12. 2023	Indodiesel na cestě	
21. 12. 2023	Vídeň	
22. 12. 2023	Kino s třídním učitelem	
30. 1. 2024	Konverzační soutěž v AJ	
9. 2. 2024	Darování krve	
23. 2. 2024	Přednáška Thermomix	KC2, KC3
27. 2. 2024	Okresní kolo v konverzační soutěži v AJ	
28. 2. 2024	Přednáška procesní inženýrství	
29. 2. 2024	KOVO Junior	Antonín Przewczek
11. – 14. 3. 2024	Barmanský kurz	
18. 3. 2024	Soutěž v komunikačních dovednostech	
19. 3. 2024	Dočet pro třídy Mklub Třinec	IS1, OB1
21. 3. 2024	Rámcová smlouva Frýdek – Místek	
25. 3. 2024	Školní soutěž SolidWorks	
27. 3. 2024	Přednáška v knihovně	EL3, PL3
4. 4. 2024	Celorepubliková soutěž Modelování v SolidWorks	
4. 4. 2024	Obhajoba maturitních prací	EL4, EL3
5. 4. 2024	Obhajoba maturitních prací	PL4, PL3
5. 4. 2024	Literární lekce William Shakespeare	PL1
10. 4. 2024	Krajské kolo odborných dovedností obor elektrikář	Jakub Huppert, Samuel Cienciala
11. 4. 2024	Fotbal krajské kolo	
11. 4. 2024	Zlatá vařečka	
12. – 15. 4. 2024	Přednášky pro žáky v rámci Majáles	
16. 4. 2024	Uklid'me Česko	EL1, PL1, KC2
3. 5. 2024	Řemeslný jarmark	
3. 5. 2024	Bylinky v přírodě	SS1, PB1
3. – 6. 5. 2024	Exkurze Třinec	ES3, KC3, IS3

7. 5. 2024	Exkurze na VN Energetika Třinec	ES2
10. 5. 2024	Májáles	
10. 5. 2024	Soutěž odborných dovednosti oborů elektro	Jakub Huppert, Samuel Cienciala
14. 5. 2024	Rámcová smlouva – nespravedlivé hry	
15. 5. 2024	Řemeslné hry ZŠ	
15. 5. 2024	Den proti rakovině	
16. 5. 2024	Řemeslné hry MŠ	
17. 5. 2024	Exkurze Finidr	ES3, KC3
21. 5. 2024	Green Deal mění průmysl	EL1
23. 5. 2024	Międzynarodowy konkurs "sprawny w zawodzie technik - elektronik"	
27. – 28. 5. 2024	Horizon Grand prix	
30. – 31. 5. 2024	XVII. ročník medzinárodnej súťaže odborných vedomostí a praktických zručností	Antonín Przeczek, Jakub Škuta
3. 6. 2024	Certifikace SolidWorks	
4. 6. 2024	Exkurze ČOV Třinec	IS1, IS2
4. 6. 2024	Rámcová smlouva Polsko	Adam Solowski, Jiří Mirga, Tobias Czudek
7. 6. 2024	Darování krve	
12. 6. 2024	Invert aréna	
13. 6. 2024	Mezinárodní železniční veletrh RAIL BUSINESS DAYS Exkurze	PL1
13. 6. 2024	Golf	
14. 6. 2024	Exkurze Osvětim	
17. 6. 2024	Certifikace SolidWorks	
24. 6. 2024	Exkurze Energetika Třinec	EL3
25. 6. 2024	Sportovní den	
25. 6. 2024	Den s třídním učitelem	SS2, SP1
25. 6. 2024	Workshop v knihovně	PL3, MZ3
26. 6. 2024	Exkurze Marlenka	KC1, KC2
26. 6. 2024	Den s třídním učitelem	EL1, PL2, MZ2, IS2, OB2, SM1
27. 6. 2024	Den s třídním učitelem	ES1, ES2, MZ2, PL2, OB2, IS2, PL1, PB1, IS1, OB1

Vzdělávání pedagogického sboru 2023/2024

Datum	Událost	Poznámka
1. 9. 2023	Školení zaměstnanců v BOZP a PO	
19. 9. 2023	Setkání s knihou aneb Na dílny čtení zase trochu jinak	Šupíková
25. – 26. 9. 2023	Vzdělávací kurz „koučink a mentoring ve vzdělávání“	Š. Burkotová, M. Kuníková
2. 10. 2023	Školení umělá inteligence jako part'ák ve výuce	M. Šamonilová, P. Várník
13. – 14. 10. 2023	Mentorské setkání	Z. Ligocká
16. 10. 2023	Diagnostika třídních kolektivů	M. Kuníková
23. 10. 2023	Dny AI	M. Ashton
23. – 24. 10. 2023	Koučink a mentoring ve vzdělávání	Š. Burkotová, M. Kuníková
25. 10. 2023	Společné učení	
1. 11. 2023	Nábor Havířov	K. Ondraszková, T. Sikora
8. 11. 2023	Edu bus – vzdělávání pro učitele	
9. 11. 2023	Edu konference SolidWorks	K. Ondraszková, M. Przybyla
9. 11. 2023	Koučink a mentoring ve vzdělávání	Š. Burkotová, M. Kuníková
10. 11. 2023	Workshop pro pedagogické pracovníky – příprava na náборы	
10. 11. 2023	Workshop pro pedagogické pracovníky – zpětná vazba na motivační workshopy	
21. 11. 2023	Společné učení	
24. 11. 2023	Workshop čtenářská gramotnost napříč předměty	
27. 11. 2023	Koučink a mentoring ve vzdělávání	Š. Burkotová, M. Kuníková
29. 11. 2023	Školení SketchUp	M. Šamonilová
11. 12. 2023	Snídaně v NZDM Klub Bunkr	T. Sikora, J. Boučková
21. 12. 2023	Workshop čtenářská gramotnost	
10. 1. 2024	Jak na nový RVP G	J. Kahánková
17. 1. 2024	Školení kódování krok za krokem	M. Šamonilová
31. 1. 2024	Školení kódování krok za krokem	M. Šamonilová
6. 2. 2024	Společné učení	
12. 2. 2024	Školení kódování krok za krokem (online)	M. Šamonilová
12. 3. 2024	Společné učení	
18. 3. 2024	Školení kódování krok za krokem (online)	M. Šamonilová
20. 3. 2024	Jak na nový RVP G	Z. Ligická, R. Rucká, K. Ondraszková, M. Šamonilová, S. Říčanová, I. Zahradníková, M. Szwarcová, P. Várník, M. Svoboda, Z. Marek
25. 3. 2024	Školení kódování krok za krokem (online)	M. Šamonilová
8. 4. 2024	Školení kódování krok za krokem (online)	M. Šamonilová
9. 3. 2024	Školení jak na badatelství	M. Gocieková
9. 3. 2024	Společné učení	
15. 3. 2024	Školení kódování krok za krokem (online)	M. Šamonilová
22. 3. 2024	Školení první pomoci	Z. Ligocká, R. Rucká, S. Říčanová, T. Sikora, Z. Marek, B. Cyhan, Š. Burkotová, M. Ashton, J. Třinecký
29. 3. 2024	Školení kódování krok za krokem (online)	M. Šamonilová
6. 5. 2024	Školení kódování krok za krokem (online)	M. Šamonilová
20. 5. 2024	Školení kódování krok za krokem (online)	M. Šamonilová

22. 5. 2024	Školení Algoritmizace Micro:bit základy 1	M. Šamonilová
26. 5. 2024	Školení kódování krok za krokem (e-lerning)	M. Šamonilová
29. 6. 2024	Školení kódování krok za krokem	M. Šamonilová
12. 6. 2024	Školení kódování krok za krokem	M. Šamonilová
13. 6. 2024	Školení Algoritmizace Micro:bit základy 2	M. Šamonilová
21. 6. 2024	Společné učení	

Příloha č. 7 – Účast v projektech do školního roku 2023/2024

Název projektu	číslo projektu	Zdroj financování	přínos projektu	Předmět projektu, výstupy	Termín	Zapojení
StrojGastro (Operační program vzdělávání pro konkurenceschopnost)	CZ.01.07/3.2.07/01.0029	Státní rozpočet ČR + Evropský sociální fond	447 395,76 Kč	Vytvoření nabídky vzdělávacích programů dílčích kvalifikací strojírenských a gastro oborů dle NSK v rámci MS kraje	09/2010–03/2012	SOŠTŽ byla partnerem projektu. Činností bylo sestavení vzdělávacích modulů a příprava materiálu pro lektorskou činnost, řízení seminářů a vzdělávacích programů
HutníElektro (Operační program vzdělávání pro konkurenceschopnost)	CZ.01.07/3.2.07/01.0025	Státní rozpočet ČR + Evropský sociální fond	685 000,65 Kč	Vytvoření nabídky vzdělávacích programů dílčích kvalifikací hutních a elektro oborů dle NSK v rámci MS kraje	09/2010–03/2012	SOŠTŽ byla partnerem projektu. Činností bylo sestavení vzdělávacích modulů a příprava materiálu pro lektorskou činnost, řízení seminářů a vzdělávacích programů
Moderní škola 2012 (OP pro konkurenceschopnost)	CZ.1.07/1.5.00/34.0385	Státní rozpočet ČR + Evropský sociální fond	1 970 424,00 Kč	Cílem projektu je prostřednictvím nových metod a nástrojů docílit zlepšení stavu počátečního vzdělávání na SŠ nebo konzervatoři v ČR. Metodické vzdělávání, podpůrné kurzy, mentoring pedagog. pracovníků. Tvorba a následné pořizování metodických pomůcek a učebních materiálů ve výuce.	03/2012-03/2014	SOŠTŽ je příjemcem projektu.
Vytvořit nabídku kvalitních vzdělávacích programů za účelem zvýšení konkurenceschopnosti pracovníků (vedoucích prac. a specialistů) na trh práce v MSK a konkurenceschopnost podniků	CZ.1.07/3.2.07/02.0045	Státní rozpočet ČR + Evropský sociální fond	3 227 628,98 Kč	Cílem je vzdělávání vedoucích pracovníků se zaměřením na zvyšování manažerských schopností v oblasti ekonomiky (investice, znalost zákoníku práce, psychologie, vedení lidí, motivace, zvládání stresu, modernizace technologií).	12/2010-01/2013	SOŠTŽ je příjemcem projektu.
Kompetence pro vzdělávání dospělých (vzdělávání pro konkurenceschopnost)	CZ.1.07/3.2.07/02.0046	Státní rozpočet ČR + Evropský sociální fond	2 190 818,50 Kč	Systematická příprava lektorů pro vzdělávání dospělých – každoroční proškolení všech lektorů dalšího vzdělávání v modulu "Práce s IT a vzdělávání dospělých"	12/2010-08/2012	SOŠ TŽ partner projektu
Tvorba vzdělávacích programů vybraných profesních kvalifikací v hutnictví ve vazbě na NSK (OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost)	CZ.1.07/3.2.07/04.0105	Moravskoslezský kraj	1 086 459,57 Kč	Vytvoření vzdělávacích programů v oblasti vybraných hutních oborů	1.8.2013-2015	SOŠTŽ je příjemcem projektu.
Modernizace a vybavení učeben SOŠ TŽ	CZ.1.10/2.1.00/25.01415	Regionální operační program	17 642 726,64 Kč	Modernizace učeben a dílen	2013-2016	SOŠTŽ je příjemcem projektu.
"Chytří pomocníci ve výuce aneb využíváme ICT jednoduše a chytře"	grand IPN, výzva č.51	Operační program vzdělávání pro konkurenceschopnost MŠMT	ICT zařízení	Interaktivní pomůcky zlepšující aktivní zapojení žáků do výuky	01.09.2014	SOŠ TŽ partner projektu
"Zajištění a realizace pilotáže modelů spolupráce škol a firem II."	CZ.1.07/4.1.00/33.0015	Národní ústav pro vzdělávání	541 500 Kč	Organizování odborného výcviku žáků na pracovištích firem. Provičování školních znalostí a dovedností v praxi.	01.09.2014	SOŠ TŽ partner projektu
Zateplení areálu SOŠ TŽ	CZ.1.02/3.2.00/14.25141	Operační program životní prostředí	49 874 839 Kč	Zateplení areálu SOŠ TŽ	2014-2016	SOŠ TŽ je příjemcem projektu
Zkvalitnění odborného vzdělávání na SOŠ TŽ	Rozvoj infrastruktury pro vzdělání 10.2.1.1	ROP NUTS II Moravskoslezsko	3 203 044 Kč	Zkvalitnění výuky technicky zaměřených předmětů a cizích jazyků, prostřednictvím nových pomůcek a vybavení.	2014-2016	SOŠ TŽ je příjemcem projektu
Program Erasmus + (Řemeslo má zlaté dno)	2014-1-CZ01-KA102-000456	Národní agentura pro evropské vzdělávací programy – EU	22946,00 EUR	Mezinárodní stáž v podnicích a vzdělávacích institucích pro žáky v počátečním odborném vzdělávání (IVT) Německo – Ansbach	01.09.2014 do 31.08.2015	SOŠTŽ je příjemcem projektu. Zúčastní se ho 10 žáků oboru obráběč kovů.
Program Erasmus + (Řemeslo má zlaté dno)	2014-1-CZ01-KA102-000456	Národní agentura pro evropské vzdělávací programy – EU	24 678 EUR	Mezinárodní stáž v podnicích a vzdělávacích institucích pro žáky v počátečním odborném vzdělávání (IVT) Německo – Ansbach	01.09.2016 do 31.08.2017	SOŠ TŽ je příjemcem projektu. Zúčastnilo se 6 žáků.
Šablony 2017	CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_035/000674 0	Státní rozpočet ČR + Evropský strukturální a investiční fond (ESS)	1 400 172 Kč	Projekt je zaměřen na kombinaci následujících témat: personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání žáků a studentů, podpora extrakurikulárních aktivit, aktivity rozvíjející ICT.	01.09.2017 do 31.08.2019	Cílová skupina: pedagogičti pracovníci; vedoucí pracovníci škol a školských zařízení; žáci.

Modernizace dílen na SOŠ TŽ	2014-1-CZ01-KA102-000458	Státní rozpočet ČR a prostředky EU – Evropský fond pro regionální rozvoj	46 144 819 Kč	Cílem projektu je modernizace vybavení a zázemí pro praktickou výuku žáků Střední odborné školy Trineckých železáren za účelem zvýšení kvality vzdělávání ve vazbě na budoucí uplatnění na trhu práce v technických a řemeslných oborech.	31.10.2018 do 31.10.2019	SOŠ TŽ je příjemcem projektu
Modernizace školních dílen 2	CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0005640	Dotačně podpořeno z programu IROP, ITI Ostravsko a ze státního rozpočtu	4 705 000 Kč	Odborné učebny, které jsou předmětem projektu, se nachází v budově SOŠ TŽ na ul. Lánská č.p. 132 v Trinci, která leží na parcele st. 1564/1 v obci Trinec, k.ú. Konská. Projektem dojde ke stavebním úpravám a pořízení vybavení do odborných učeben, jejich okamžitá kapacita činí 48 žáků, a tudíž kapacita podporovaného zařízení je stanovena dle kapacity učeben na 48 žáků. V provozní fázi zajistí udržitelnost výstupů projektu předkladatel tedy SOŠ Trineckých železáren, a to jak po stránce finanční, personální i technické. Udržitelnost bude zajištěna z vlastních zdrojů žadatele. Realizací projektu se výrazně nenavýší provozní výdaje. Projektový záměr má vazbu na strategii ITI Ostravsko: Strategický cíl: Zvýšit zaměstnanost a uplatnitelnost na trhu práce.	30.09.2018	SOŠ TŽ je příjemcem projektu
Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK	CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_034/008507	Dotačně podpořeno v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání	8 942 846 Kč	Podporované aktivity: ODBORNÉ – vzdělávání pedagogů, regionální oborová centra, sdílení zkušeností na pracovištích zaměstnavatelů, zavádění prvků duálního vzdělávání, KARIÉROVÉ – vznik centra kar. por., vzdělávání pedagogů, POLYTECHNICKÉ – spolupráce se ZŠ sdílení učeben, dílen, laboratoří, dovednostní workshopy, odborné technické kroužky, soutěže a přehlídky odb. dovedností žáků, JAZYKOVÉ – prezentační, den ve firmách, kroužky cizího jazyka, GRAMOTNOST - podpora aktivit žákovského studijního klubu, gramotnostní podpora k vyrovnání úrovně žáků.	1.7.2018 - 30.06.2021	SOŠ TŽ je příjemcem projektu
Šablony II 2019	CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0014126	Státní rozpočet ČR + Evropský sátní fond	1 677 326 Kč	Projekt je zaměřen na kombinaci následujících témat: personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání žáků a studentů, podpora extrakurikulárních aktivit, aktivity rozvíjející ICT.	01.09.2017 do 31.08.2019	Cílová skupina: pedagogičtí pracovníci; vedoucí pracovníci škol a školských zařízení; žáci.
Šablony II 2020	CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0014127	Státní rozpočet ČR + Evropský sátní fond	1 677 327 Kč	Projekt je zaměřen na kombinaci následujících témat: personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání žáků a studentů, podpora extrakurikulárních aktivit, aktivity rozvíjející ICT.	01.09.2017 do 31.08.2020	Cílová skupina: pedagogičtí pracovníci; vedoucí pracovníci škol a školských zařízení; žáci.
Erasmus+	2019-1-CZ01-KA102-060122	Národní agentura pro evropské vzdělávací programy – EU	97.852 EUR	Projekt je zaměřen na poznání nových inovativních metod za hranicemi ČR, vzdělávání mobilita jednotlivců.	01.09.2019 do 31.08.2021	Cílová skupina: žáci
Erasmus+	2020-1-CZ01-KA102-077284	Národní agentura pro evropské vzdělávací programy – EU	82.996 EUR	Projekt je zaměřen na poznání nových inovativních metod za hranicemi ČR, vzdělávání mobilita jednotlivců.	01.09.2020 do 31.08.2023	Cílová skupina: žáci
Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK II	CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0019613	Podpořeno v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání	13 029 934 Kč	Podporované aktivity: ODBORNÉ – vzdělávání pedagogů, regionální oborová centra, sdílení zkušeností na pracovištích zaměstnavatelů, zavádění prvků duálního vzdělávání, KARIÉROVÉ – vznik centra kar. por., vzdělávání pedagogů, POLYTECHNICKÉ – spolupráce se ZŠ sdílení učeben, dílen, laboratoří, dovednostní workshopy, odborné technické kroužky, soutěže a přehlídky odb.	01.07.2021 do 30.11.2023	SOŠ TŽ je příjemcem projektu
Modernizace školních dílen 2 - učebny automatizace, elektro a IT	CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0017246	Dotačně podpořeno z programu IROP, ITI Ostravsko a ze státního rozpočtu	15 321 270 Kč	Modernizace učeben a dílen	01.05.2022 do 31.12.2023	SOŠ TŽ je příjemcem projektu

DIGIPROPAST 2022	MSMT-10503/2022	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	91 000 Kč	Prevence digitální propasti – pořízení mobilních digitálních technologií	01.01.2022 - 31.12.2022	Cílová skupina: žáci
OP JAK I – Společně pro příští generace	CZ.02.02.XX/00/22_003/0002187	Podpořeno v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský	1 887 667 Kč	Projekt je zaměřen na kombinaci následujících témat: personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání žáků a studentů, podpora extrakurikulárních aktivit,	01.01.2023 - 31.12.2025	Cílová skupina: pedagogičtí pracovníci; vedoucí pracovníci škol a školských zařízení; žáci.
DIGIPROPAST 2023	MSMT-18302/2023	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	558 000 Kč	Prevence digitální propasti – pořízení mobilních digitálních technologií	01.01.2023 - 31.12.2023	Cílová skupina: žáci
Bezplatné stravování ve školách pro školní rok 2023/2024	MS Kraj 00397/2024/ŠMS	Moravskoslezský kraj	5 376 Kč	Podpora školního stravování žáků středních škol,	01.09.2023 – 30.06.2024	Cílová skupina: žáci



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-17/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-2/24-T

Název	Střední odborná škola Třineckých železáren
Sídlo	Lánská 132, 739 61 Třinec-Kanada
E-mail	sekretariat@sostrinec.cz
IČO	27 856 216
Identifikátor	691 000 662
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Aleš Adamus
Zřizovatel	TŘINECKÉ ŽELEZÁRNY, a.s.
Místo inspekční činnosti	Lánská 132, 739 61 Třinec-Kanada
Inspekční činnost na místě	8. 1. 2024 – 11. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední odborná škola Třineckých železáren (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny.

V době inspekční činnosti škola poskytovala vzdělávání v 11 oborech vzdělání, z toho střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou ve čtyřletém oboru vzdělání 26-41-M/01 Elektrotechnika, 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy, 23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení, ve tříletých oborech vzdělání s výučním listem se žáci vzdělávali v oborech vzdělání 26-51-H/01 Elektrikář-silnoproud, 36-52-H/02 Instalatér, 65-51-H/01 Kuchař-číšník, 23-56-H/01 Obráběč kovů, 23-51-H/01 Strojní mechanik, 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, 75-41-E/01 Pečovatelské služby a 23-51-E/01 Strojírenské práce.

Celkový počet žáků měl v posledních letech mírně vzestupnou tendenci. Ve školním roce 2023/2024 bylo ve 28 třídách zapsáno 455 žáků. Střední škola identifikovala 46 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž se 33 vzdělávalo v oborech Stravovací a ubytovací služby, Pečovatelské služby a Strojírenské práce. Deset žáků bylo v době inspekční činnosti vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vykonává svou funkci od roku 2012. Část řídicích kompetencí účelně delegoval na své dva zástupce. Přenos informací v rámci školy je vzhledem k velikosti školy funkční, využívaný elektronický informační systém podporuje rychlou a efektivní komunikaci všech aktérů vzdělávání. Pravidelné porady vedení a pedagogické rady odpovídajícím způsobem posilují součinnost pedagogů. Komplexní strategie vývoje školy je sestavena v návaznosti na potřeby Tíneckých železáren, a. s., od čehož se odvíjí průběžné změny školních vzdělávacích programů, které efektivně reagují na inovace pracovního procesu a zároveň žákům umožňují kvalitní přípravu pro práci v provozech obdobného zaměření. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Vedení školy provádí průběžně hospitační činnost a sleduje důležité oblasti vzdělávacího procesu. Organizace vzdělávání však nevytvářela optimální podmínky pro psychohygieny žáků a efektivní využití některých vyučovacích hodin s ohledem na nutnost přechodů žáků (i učitelů) v rámci rozlehlého areálu školy. Ředitel pravidelně realizuje evaluačně motivační rozhovory s vyučujícími, při kterých společně hodnotí dosavadní práci a diskutují o dalších plánech týkajících se rozvoje jejich vzdělávací činnosti. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo zejména z potřeb školy, ale i jednotlivých učitelů, kteří si vedou dokladové profesní portfolio, sloužící k detailnímu mapování jejich profesního rozvoje. Se záměrem sladování teoretické a praktické výuky jsou ve škole realizována setkání pedagogických pracovníků v programu „Společné učení“, v jehož rámci si sdělují také poznatky týkající se výchovných záležitostí žáků. Školní poradenské pracoviště věnuje adekvátní pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ukrajinským žákům i žákům se vzdělávacími a výchovnými problémy.

Vícezdrojové financování a zapojení do projektů umožňuje úspěšně realizovat vzdělávací programy. Ředitel účelně hospodáří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejich priorit zaměřených na vybudování zázemí pro žáky, inovaci prostor a zkvalitnění výuky. Na základě spolupráce s vnějšími partnery bylo do značné míry zmodernizováno vybavení pro odborný výcvik, díky čemuž se žáci seznamují s prací na moderních přístrojích používaných v reálných provozech.

Školní stravování je pro žáky zajištěno ve vlastní školní jídelně, která při sestavování jídelních lístků používá nastavený trend pestré a nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy. Strávníci mají možnost vybrat si z nabídky dvou hlavních jídel a pro větší pestrost jsou zařazeny dny mezinárodní kuchyně.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví jsou žáci pravidelně poučováni a seznamováni s riziky. Nedostatky byly sledovány v administraci úrazů. Při práci v praktickém vyučování žáci používali vhodné osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou jim poskytovány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během inspekční činnosti byla sledována výuka ve všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech a v praktickém vyučování (učební praxi a odborném výcviku). Celkově ve výuce převládala pozitivní, pracovně laděná atmosféra založená na respektu a otevřené komunikaci.

Průběh hospitovaných vyučovacích hodin českého jazyka a základů společenských věd byl postaven především na frontální výuce s dominantní rolí učitele a na metodě řízeného rozhovoru s důrazem kladeným na teoretické informace faktografického charakteru. Aktivita žáků byla vyžadována obvykle při práci s textem nebo při samostatné práci na zadaných úkolech. Zvolený způsob výuky neumožňoval výraznější uplatnění individuálního přístupu ke všem žákům, někteří z nich projevovali o vzdělávání jen minimální zájem. Menší pozornost byla věnována pochopení souvislostí a využití získaných poznatků v praxi. Didaktická technika byla většinou využita jen k projekci prezentací připravených vyučujícími k podpoře výkladu nového učiva, převažovaly však podklady textového charakteru, které si žáci pasivně zaznamenávali do sešitů. Ve výuce scházela větší názornost, propojení s reálným životem, se znalostmi a zkušenostmi žáků. Zvolené organizační formy i využívané metody výuky postrádaly obsahovou pestrost a neposkytovaly žákům dostatečný prostor pro rozvoj kompetencí k učení, kritického myšlení a čtenářské gramotnosti. Ojedíněle byly využity interaktivní digitální materiály k procvičování gramatického učiva a ke zpestření výuky. Ve struktuře sledovaných hodin chybělo závěrečné shrnutí a upevňování probíraného učiva.

Ve sledované výuce cizích jazyků převažovala klidná pracovní atmosféra podporující proces učení, byla patrná vzájemná důvěra mezi učiteli a žáky. Vzdělávání probíhalo výhradně v cizím jazyce, český jazyk byl využit pouze k upřesnění pokynů a významu nově probíraných slov. Vyučující využívali rozmanité metody a formy výuky, většinou efektivně využívali nástrojů poskytovaných aplikací Google Classroom. Zvláště v anglickém jazyce docházelo k vhodnému zařazení aktivit zahrnujících používání odborných výrazů. Většinou scházela cílená diferenciacce učiva dle schopností a potenciálu žáků.

Ve výuce přírodovědných předmětů byly vhodně zařazeny demonstrační pokusy, které zvyšovaly názornost učiva a udržovaly pozornost žáků. Učitelé při výkladu využívali zkušenosti žáků z praktického života a žáci byli vedeni k aplikaci nově získaných poznatků. Nicméně ve výuce převažovala frontální forma s řízeným rozhovorem, učitelé jen v malé míře zařazovali kooperativní metody ve skupinách či dvojicích. Jen ojedíněle byly realizovány formy výuky podněcující kritické myšlení a využívání informačních zdrojů. Nedostatečná diferenciacce učiva do značné míry omezovala možnosti žáků v porozumění probíraného učiva (4.3) Pozitivním znakem hospitované výuky byla kázeň žáků, přátelská atmosféra mezi vyučujícími a žáky.

Sledovaná výuka odborných předmětů byla vyučujícími dobře organizačně připravena. Byla vedena věcně a odborně správně. Někteří žáci se aktivně zapojovali, o svých zkušenostech a poznatcích vedli s pedagogy diskusi. Vyučující kladli důraz na využívání příslušné terminologie, na logické uchopení a praktické řešení problémů a důsledně vybízeli žáky k aplikaci osvojeného učiva do reálné praxe. Prostředky didaktické techniky byly účelně pedagogy využity. Převládající formou byla frontální výuka, vhodně doplněná samostatnou

práci žáků. V části hodin byla zaznamenána nižší míra diferenciací zadávaných úkolů podle individuálních schopností jednotlivců. Průběžné hodnocení práce poskytovalo žákům účelnou zpětnou vazbu o úspěšnosti jejich činnosti.

Průběh praktického vyučování (odborného výcviku a učební praxe) sledovaný na vybraných pracovištích napříč obory vzdělání měl odpovídající odbornou úroveň. Vyznačoval se promyšlenou organizací pracovních činností respektující specifika jednotlivých oborů. Pojetí výuky ovlivňovala osobnost učitele a praktická zkušenost. Rozsah pracovních činností, schopnost žáků pracovat samostatně, ve dvojicích i ve skupinách byly na dobré úrovni. Učitelé sledovali pokroky žáků, v případě potřeby jim poskytovali individuální pomoc, motivovali žáky a prohlubovali jejich zájem o zvolený obor a ve vhodných okamžicích podporovali také jejich kreativitu a poskytovali žákům zpětnou vazbu. Bylo dbáno na upevňování zásad bezpečné práce a ochrany zdraví. Z přímého pozorování bylo patrné, že si žáci při získávání odborných dovedností systematicky osvojují technologické postupy nezbytné pro budoucí praxi, upevňují důležité pracovní návyky, získávají smysl pro kvalitu, přesnost a zodpovědnost. Velkým přínosem pro efektivitu odborného vzdělávání a upevňování nabytých vědomostí a dovedností jsou ve výuce používané pracovní sešity, které vytvářejí vyučující pro jednotlivé obory vzdělání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy pravidelně sleduje a vyhodnocuje dosahované výsledky vzdělávání žáků. Přehled o znalostech jednotlivých žáků v průběhu vzdělávání škola získává prostřednictvím vlastních hodnotících nástrojů (především písemné a ústní zkoušení, hodnocení praktických dovedností atp.) a pololetních srovnávacích testů. U žáků oborů vzdělání Stravovací a ubytovací služby, Pečovatelství a Strojírenské práce je prováděno slovní hodnocení, které podněcuje žáky k sebereflexi a nabízí detailní popis znalostí a dovedností každého žáka. Na slabé výsledky výběrového testování žáků ve školním roce 2022/2023 zaměřeného na finanční gramotnost a čtenářskou gramotnost škola reagovala vytvořením strategie ke zvyšování čtenářské gramotnosti a zařazením tohoto tématu do plánu profesního rozvoje učitelů. Výsledky vzdělávání žáků čtvrtletně projednává pedagogická rada. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je poskytována podpora formou dobrovolných individuálních konzultací, možností docházky do maturitních seminářů či do kroužku zaměřeného na rozvoj čtenářské gramotnosti (Čtenářská pětiminutovka). V průběhu vzdělávání nabízí škola žákům se slabým prospěchem přestup do méně náročného oboru. Přesto škola eviduje vysoký počet neúspěšných žáků (na konci školního roku 2022/2023 neprospělo 27 % žáků). V posledních dvou letech se tzv. hrubá úspěšnost u maturitní zkoušky (poměr úspěšných žáků k počtu žáků, kteří se přihlásili k maturitní zkoušce) pohybovala v rozmezí 9,1 – 50 %. Nejvyšší neúspěšnost vykazují žáci ve vzdělávacím oboru Provoz a ekonomika dopravy. Výrazně lepších výsledků dosahují žáci oboru vzdělání Elektrotechnika.

Školní poradenské pracoviště pracuje na základě jasně vymezených kompetencí. Jeho členové se pravidelně scházejí a zabývají se aktuálními problémy, nastavují opatření k jejich eliminaci a následně vyhodnocují jejich účinnost. Informace týkající se žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou sdíleny na společném datovém mediu a přístupné pedagogům, aby tak mohli aktuálně přizpůsobovat výuku identifikovaným žákům. Tento systém pravidelného přenosu informací o potřebách žáků mezi výchovnými poradkyněmi a pedagogickými pracovníky je funkční, avšak realizace opatření doporučených školskými poradenskými zařízeními v průběhu vzdělávání závisí do značné míry na přístupu jednotlivých pedagogických pracovníků a ve sledovaných hodinách nebyla patrná. V zájmu prohlubování vztahů v třídních kolektivech je pro žáky nastupujících ročníků připravován

dvoudenní adaptační pobyt, jehož program je také zaměřen na témata prevence patologického chování. K podobným účelům také slouží sportovní akce pořádané v průběhu školního roku, turistický kurz a činnost zájmových kroužků (např. modelářství, elektronika, posilování, raketové sporty). Do žákovské samosprávy jsou voleni zástupci třídních kolektivů, kteří s vedením školy diskutují o svých návrzích týkajících se vzdělávání, aby tyto byly případně realizovány v zájmu zlepšování vzdělávacího procesu. Zákonným zástupcům škola poskytuje průběžné informace o výsledcích vzdělávání a zveřejňuje aktuality týkající se její činnosti.

Předpokladem úspěšné přípravy a uplatnění absolventů je aktivní forma spolupráce s profesními svazy a s externími partnery při zajištění části praktického vyučování žáků, zapojení odborníků do výuky i závěrečných zkoušek. Prostřednictvím projektu Erasmus+ mají žáci vybraných oborů vzdělání příležitost získávat pracovní zkušenosti a posílit své jazykové kompetence v rámci zahraničních stáží (Itálie, Maďarsko). Také projekt příhraniční spolupráce s polskou odbornou školou je přínosem pro výměnu zkušeností z řad pedagogů a žáků.

K posilování zájmu a motivace žáků škola cíleně organizuje aktivity, při kterých žáci reálně aplikují získané vědomosti a dovednosti v praxi a v nichž mohou uplatnit svou kreativitu (školní EKOTÝM, Prezentáda odborných prací žáků v anglickém jazyce apod.). Žáci mají příležitost porovnat své odborné a klíčové kompetence v rámci soutěží, jichž se pravidelně účastní, např. v národním finále soutěže „Hydrogen horizon“ jsou úspěšní dlouhodobě. K pozitivní identifikaci žáků se školou přispívají také akce, které škola organizuje pro žáky i v rámci vyučovaných předmětů (exkurze, stáže, zahraniční výjezdy apod.).

Škola dlouhodobě přispívá k propagaci řemeslných oborů a technického vzdělání mezi dětmi a žáky mateřských a základních škol, a to především prostřednictvím akce „Řemeslné hry“, která je organizována ve spolupráci se zřizovatelem školy a dalšími externími partnery. (1.5)

Závěry

Vývoj školy

- Vybavení školních dílen moderními přístroji a informační technikou, revitalizace všech prostor školy.
- Došlo k důležitým personálním změnám.

Silné stránky

- Spolupráce s profesními a sociálními partnery pozitivně ovlivňuje rozvoj odborných kompetencí žáků a zároveň přispívá k popularizaci technického vzdělávání (1.5)
- Škola ve spolupráci s externími partnery zajišťuje kvalitní podmínky pro odborné vzdělávání žáků. (2.4)
- V praktickém vyučování (v odborném výcviku a učební praxi) je účinně podporován individuální rozvoj každého žáka a je podporováno jejich pozitivní sebepojetí (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Další nedostatky v kontrolní činnosti v oblasti organizace vzdělávání a administrace úrazů. (2.1)
- V teoretickém vyučování je v malé míře uplatňována diferenciacíe vzhledem k individuálním schopnostem a dovednostem žáků. (4.3)
- Ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 škola vykazuje vysokou neúspěšnost žáků při konání maturitní zkoušky. (5.1,5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zavádět dle možností do teoretické výuky metody a formy podněcující kritické myšlení a využívání informačních zdrojů.
- Realizovat přednášky a workshopy na téma motivace k samostudiu a vzdělávání.
- Zefektivnit kontrolní činnost v oblastech řízení školy.
- Využívat diferenciaci ve výuce vedoucí k podpoře individuálních potřeb žáků a podněcovat je ke kritickému myšlení.
- Nastavit organizaci vzdělávání vzhledem k psychohygienickým potřebám žáků a efektivnímu využití vyučovacích hodin.
- Přiměřeně reagovat účinnými opatřeními na neúspěšnost žáků při konání maturitní zkoušky.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2023/2024
2. Školní řád a vnitřní řád školní jídelny platné ve školním roce 2023/2024
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024
4. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
6. Plán práce ve školním roce 2023/2024
7. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2023/2024
8. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
9. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
10. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2023/2024
11. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy (vzorek)
12. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2023/2024
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2023/2024
14. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Dokumentace k organizaci praktického vyučování vedená ve školním roce 2023/2024
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
17. Smlouvy o obsahu a rozsahu praktického vyučování a podmínkách pro jeho konání (vzorek)
18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
19. Dokumentace k zajištění školního stravování pro školní rok 2023/2024 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Ing. Jaroslav Král, školní inspektor

PaedDr. Ivana Marková, Ph.D., školní inspektorka

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

Mgr. Sylva Kyselová, Ph.D., MBA, školní inspektorka

31. 1. 2024



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIT-18/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-2/24-T

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Střední odborná škola Tříneckých železáren
Sídlo	Lánská 132, 739 61 Třinec-Kanada
E-mail	sekretariat@sostrinec.cz
IČO	27 856 216
Identifikátor	691 000 662
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Aleš Adamus
Zřizovatel	TŘINECKÉ ŽELEZÁRNY, a.s.
Místo inspekční činnosti	Lánská 132, 739 61 Třinec-Kanada
Inspekční činnost na místě	8. 1. 2024 – 11. 1. 2024
Kontrolované období	školní rok 2023/2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána ve střední škole a školní jídelně, jejichž činnost vykonává Střední odborná škola Třineckých železáren (dále „škola“).

1. Kontrola školního řádu střední školy podle § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů

Ředitel školy vydal školní řád střední školy, který obsahoval náležitosti stanovené školským zákonem podle § 30 odst. 1 a 2. Zveřejnil jej ve škole, prokazatelným způsobem s ním seznámil zaměstnance a žáky školy a informoval o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých žáků.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola vnitřního řádu školní jídelny podle § 30 odst. 1 a 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů

Ředitel školy vydal vnitřní řád školní jídelny, který obsahoval náležitosti stanovené školským zákonem podle § 30 odst. 1. Zveřejnil jej ve škole, prokazatelným způsobem s ním seznámil zaměstnance a žáky školy a informoval o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých žáků.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

3. Kontrola evidence úrazů žáků, vyhotovení a zasilání záznamu o úrazu stanoveným orgánům a institucím podle § 29 odst. 3 školského zákona v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů

Škola vedla evidenci úrazů v knize úrazů. Nevyhotovovala však záznamy o úrazu a nezasílala je stanoveným orgánům a institucím v souladu s výše uvedenou vyhláškou.

Bylo zjištěno porušení výše uvedených právních předpisů.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, nebylo Českou školní inspekcí zjištěno závažné porušení právních předpisů.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 11. 1. 2024 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání námitek, resp. od doručení vyřízení námitek, přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných inspekční činností a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád střední školy platný ve školním roce 2023/2024
2. Vnitřní řád školní jídelny platný ve školním roce 2023/2024
3. Dokumenty dokládající seznámení zaměstnanců a žáků školy se školním řádem střední školy a vnitřním řádem školní jídelny (vzorek)
4. Záznam z provozní porady ze dne 30. 8. 2023
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024
6. Dokumentace k evidenci úrazů vedená od školního roku 2022/2023 (vzorek ze školního roku 2023/2024)

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitel školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Sylva Kyselová, Ph.D., MBA, školní inspektorka

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

PaedDr. Ivana Marková, Ph.D., školní inspektorka

Ing. Jaroslav Král, školní inspektor

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

31. 1. 2024

PŘIJATÁ OPATŘENÍ K INSPEKČNÍ ZPRÁVĚ

Název školy: Střední odborná škola Třineckých železáren

Adresa školy: Lánská 132, Třinec - Kanada, 739 61

RED IZO školy: 691 000 662

Ředitel školy: Mgr. Aleš Adamus

Spis: ČŠIT-S-2/24-T

Datum zpracování: 9.2. 2024

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Střední vzdělávání – negymnaziální obory	
Slabá stránka (viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)	Dílčí nedostatky v kontrolní činnosti v oblasti organizace vzdělávání a evidence úrazů. (2.1)
Cíl = žádoucí stav po realizaci opatření (formuluje ŘŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)	Škola bude vést evidenci úrazů žáků, vyhotovovat a zasílat záznamy o úrazu stanoveným orgánům a institucím podle § 29 odst. 3 školského zákona v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů.
Opatření, která povedou k naplnění cíle (dílčí a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)	Zaměstnanec pověřený evidencí úrazů žáků byl prokazatelně seznámen s Vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů. Spolupracuje s externí firmou Enviform a. s., která škole zajišťuje veškeré činnosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a vybrané činnosti v oblasti pracovního prostředí a ekologie.
Indikátor/y naplnění cíle (podle čeho lze poznat, že byl cíl naplněn)	<ul style="list-style-type: none"> - evidence úrazů žáků (kniha úrazů) - zasílání záznamů o úrazu České školní inspekci (do INSPISu) - doklady o zasílání záznamů o úrazu dalším institucím - pojišťovna žáka, oblastní inspektorát práce
Termín pro dosažení stanoveného cíle	Únor 2024

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Střední vzdělávání – negymnaziální obory	
<p>Slabá stránka (viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)</p>	<p>V teoretickém vyučování je v malé míře uplatňována diferenciací vzhledem k individuálním schopnostem a dovednostem žáků. (4.3)</p>
<p>Cíl = Žádoucí stav po realizaci opatření (formuluje ŘŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)</p>	<p>Pedagogové budou sledovat vzdělávací pokrok každého žáka a při plánování a realizaci výuky budou zohledňovat individuální potřeby žáků.</p>
<p>Opatření, která povedou k naplnění cíle (dílčí a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)</p>	<p>Společné učení 12. 3. 2024 se bude zabývat diferenciací výuky. Proběhne sdílení učitelů v oblasti plánování výuky a výběru metod.</p> <p>V plánu profesního rozvoje pro školní rok 2024/2025 bude stanovena kompetence z Kritérií hodnocení podmínek průběhu a výsledků vzdělávání - 4.3 Pedagogové sledují vzdělávací pokrok každého žáka a při plánování a realizaci výuky zohledňují individuální potřeby žáků.</p> <p>15. 11. 2024 proběhne workshop s PhDr. Liborem Kynclem na téma Individualizace výuky – metody, formy výuky.</p> <p>Učitelé budou v rámci společného učení sdílet své zkušenosti z diferenciací výuky a dokladovat je ve svých portfoliích.</p>
<p>Indikátor/y naplnění cíle (podle čeho lze poznat, že byl cíl naplněn)</p>	<p>Plánování výuky a volba metod podle potřeb jednotlivých žáků.</p>
<p>Termín pro dosažení stanoveného cíle</p>	<p>Březen 2024 - prosinec 2024</p>

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Střední vzdělávání – negymnaziální obory	
Slabá stránka (viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)	Ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 škola vykazuje vysokou neúspěšnost žáků při konání maturitní zkoušky. (5.1)
Cíl = žádoucí stav po realizaci opatření (formuluje ŘŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)	Škola získává soustavně informace o posunech výsledků každého žáka ve všech vzdělávacích oblastech
Opatření, která povedou k naplnění cíle (dílní a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)	<p>V lednu 2024 vypracována strategie podpory žáků se slabými výsledky vzdělávání:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individuální doučování žáků, - skupinové doučování žáků, - třídní schůzky 2 + 1 v měsíci únoru, - sledování prospěchu třídním učitelem, speciálním pedagogem, v případě potřeby vypracování PLPP.
Indikátor/y naplnění cíle (podle čeho lze poznat, že byl cíl naplněn)	<ul style="list-style-type: none"> - Sledování posunu ve výsledcích svých žáků. - Vyšší úspěšnost žáků u maturitních zkoušek
Termín pro dosažení stanoveného cíle	Únor 2024 - červen 2024

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Střední vzdělávání – negymnaziální obory	
<p>Slabá stránka (viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)</p>	<p>Ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 škola vykazuje vysokou neúspěšnost žáků při konání maturitní zkoušky. (5.2)</p>
<p>Cíl = Žádoucí stav po realizaci opatření (formuluje ŘŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)</p>	<p>Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výsledkům podle vzdělávacích programů.</p>
<p>Opatření, která povedou k naplnění cíle (dílčí a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)</p>	<p>Učitelé sledují, zda výsledky odpovídají Školnímu vzdělávacímu plánu.</p>
<p>Indikátor/y naplnění cíle (podle čeho lze poznat, že byl cíl naplněn)</p>	<p>Žáci dosahují výsledků podle Školních vzdělávacích plánů.</p>
<p>Termín pro dosažení stanoveného cíle</p>	<p>Březen 2024 - červen 2024.</p>